

**COMUNE DI NAVE SAN ROCCO**

Provincia di Trento

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 123
della Giunta comunale**

OGGETTO: Deliberazione a contrattare per l'affidamento al tecnico dottore architetto Allocca Franco con Studio Tecnico in Trento dell'incarico professionale di redazione di una variante ordinaria al Piano Regolatore Generale del Comune di Nave San Rocco. Impegno di spesa di complessivi € 8.475,58.

L'anno duemiladiciassette addì tre del mese di novembre alle ore 12:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

ASSENTE
giust. ingiust.

VALER Joseph	- Sindaco	
ZENI Bruna	- Vice Sindaco	
CASET Daniele	- Assessore	
PEDERZOLLI Davide	- Assessore	X
STENICO Simone	- Assessore	

Assiste il Segretario Comunale d.ssa Claudia VISANI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il dott. Joseph VALER nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Si prende atto che la proposta di deliberazione è corredata dai pareri favorevoli, senza osservazioni, di regolarità tecnico amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31

Premessa:

Il presente provvedimento è assunto in base alle competenze attribuite a questo organo deliberante con l'atto programmatico di indirizzo 2017-2019, dichiarata immediatamente eseguibile, per la gestione dei fondi iscritti a bilancio sull'esercizio 2017 al capitolo 29185, articolo 560, missione 8 programma 1, titolo 2°.

Gli strumenti di pianificazione urbanistica del Comune di Nave San Rocco sono stati approvati con i provvedimenti di seguito indicati:

TIPO DI PROVVEDIMENTO	APPROVAZIONE
Piano Urbanistico Comprensoriale È equiparato con la L.P. 22/1991 a Piano regolatore generale (PRG) per la parte riferita al territorio comunale.	Giunta Provinciale n. 11323 di data 19 agosto 1992
1^ variante cartografica e normativa al PRG del Comune di Nave San Rocco.	Giunta Provinciale n. 15291 del 29 novembre 1996.
2^ variante generale al PRG del Comune di Nave San Rocco ed al Piano Insediamenti Storici.	Giunta Provinciale n. 886 del 06 maggio 2005 con modifiche d'ufficio.
Rettifica di errore materiale, cartografica e normativa al PRG inerente l'indicazione di fascia di rispetto cimiteriale.	Deliberazione del consiglio comunale n. 5 del 22 maggio 2007.
3^ Variante 2013 PRG approvata in via definitiva con deliberazione consiliare n. 22 di data 24 ottobre 2014.	Giunta provinciale con deliberazione n. 401 del 16 marzo 2015, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 12 del 24 marzo 2015, in vigore dal 25 marzo 2015 approvata, con modifiche.
Rettifica di errore materiale all'articolo 35 comma 6 delle norme di attuazione del Piano regolatore generale del Comune di Nave San Rocco.	Deliberazione del consiglio comunale n. 38 di data 22/10/2015, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 47/I-II del 24.11.2015, in vigore dal 25 novembre 2015.
Variante 2016 al Piano regolatore generale per trasformazione di aree destinate all'insediamento in aree inedificabili, non sostanziale ai sensi dell'articolo 39, comma 2 lettera k) e 45 comma 4 della L.P. 15/2015.	Deliberazione Consiglio comunale n. 4 di data 31/01/2017. Approvata con deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 375 del 13.03.2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino - Alto Adige n. 12 del 21.03.2017. La variante si considera entrata in vigore il 22.03.2017.

È emersa la necessità di adeguare il PRG alla più recente normativa provinciale in materia di urbanistica (regolamento urbanistico edilizio provinciale e L.P. 3 del 16 giugno 2017 modificativa della L.P. 4 agosto 2015 n. 15) e, considerato che alla fine del prossimo anno sarà perfezionata la fusione con l'attuale comune di Zambana, l'Amministrazione comunale ritiene opportuno procedere a un aggiornamento del Piano vigente, introducendovi quelle modifiche in grado di adeguare lo strumento urbanistico al mutato quadro normativo di riferimento e quegli

aggiustamenti maggiormente rispondenti al nuovo assetto amministrativo comunale che richiederà coerenza e coordinamento anche in materia di pianificazione.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 87 di data 08/08/2017 è stato approvato l'avviso preliminare di variante al Piano Regolatore Generale del Comune di Nave San Rocco indicante gli obiettivi da raggiungere con la variante stessa, che è stato pubblicato all'albo comunale per 31 giorni consecutivi a partire dal 13 settembre.

Tutto ciò premesso;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;

Dato atto che la L.P. 15/2015 prevede agli artt. 37 e ss. il seguente iter di formazione di piano regolatore o sue varianti:

- preliminarmente all'avvio del procedimento di adozione del piano o sue varianti pubblicazione di avviso indicando gli obiettivi che si intende perseguire su un quotidiano locale e per trenta giorni nell'albo pretorio del comune, nel sito internet del comune o nel sito internet del Consorzio dei comuni trentini;
- elaborazione del progetto di piano;
- adozione preliminare da parte del Consiglio comunale;
- deposito della variante in tutti i suoi elementi e della deliberazione di adozione a libera visione del pubblico negli uffici comunali per sessanta giorni consecutivi al fine di consentire a chiunque di presentare osservazioni di pubblico interesse, con contestuale pubblicazione di avviso relativo all'adozione del piano e alla possibilità di consultare il piano e la documentazione che lo compone su un quotidiano locale, e per sessanta giorni all'albo pretorio del comune, nel sito internet del comune o nel sito del Consorzio comuni trentini. Il piano è trasmesso tempestivamente alla struttura provinciale competente in materia di urbanistica e paesaggio, e se è stato approvato il piano territoriale della comunità o il relativo stralcio alla comunità;
- entro venti giorni successivi al deposito, il Comune pubblica, per venti giorni sul proprio sito internet o nel sito internet del Consorzio dei comuni trentini, l'elenco degli articoli delle norme di attuazione del piano interessati dalle osservazioni pervenute e una planimetria con l'indicazione delle parti di territorio oggetto di osservazioni. Contestualmente a detta pubblicazione le osservazioni pervenute sono messe a disposizione del pubblico presso gli uffici comunali. In questi venti giorni di pubblicazione chiunque può presentare ulteriori osservazioni correlate alle osservazioni pubblicate dal comune;
- a seguito della tempestiva trasmissione della documentazione presso la struttura provinciale competente in materia di urbanistica e paesaggio, previa verifica della coerenza del piano regolatore con il piano urbanistico provinciale e il piano territoriale della comunità se adottato, nonché acquisizione dei pareri delle altre strutture provinciali competenti o amministrazioni interessate, entro il termine di novanta giorni la medesima struttura provinciale indice la Conferenza di pianificazione che si esprime con un unico parere conclusivo;
- il comune modifica gli elaborati relativi alla variante al piano per adeguarlo alle prescrizioni e alle indicazioni contenute nel parere espresso dalla Conferenza di pianificazione, e, decide motivatamente in merito alle osservazioni pervenute anche se non accolte, apportando le conseguenti modifiche e garantendo comunque la coerenza con il parere espresso dalla conferenza;

- adozione definitiva della variante al piano regolatore comunale da parte del Consiglio Comunale entro il termine di centoventi giorni dal ricevimento del parere espresso dalla Conferenza di pianificazione senza un nuovo deposito;
- trasmissione per l'approvazione alla Giunta provinciale;
- approvazione da parte della Giunta Provinciale entro sessanta giorni dal suo ricevimento;
- entrata in vigore della variante al piano regolatore il giorno successivo a quello della pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione della deliberazione di approvazione.

Richiamato l'articolo 42 della lp 15/2015 e ss.mm. che al comma 3, nel caso di costituzione di comuni unici mediante fusione di altri comuni, vieta l'adozione di PRG e delle relative varianti nel semestre antecedente il primo giorno d'istituzione del comune unico e contestuale estinzione per fusione dei comuni che lo costituiscono, individuato dalle leggi regionali istitutive. Detto articolo non ammette l'adozione di PRG e delle relative varianti da parte del commissario straordinario che regge il nuovo comune unico fino alle elezioni;

Dato atto che con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° Gennaio 2019 e che pertanto la seconda adozione del piano dovrà essere approvata dal consiglio comunale entro il 30 giugno 2018;

Viste le circolari dell'Assessore alla Coesione territoriale, Urbanistica, Enti locali ed Edilizia della Provincia Autonoma di Trento nr. 2/2015 di data 12.09.2015 e nr. prot. n. 542300 di data 05 ottobre 2017;

Preliminarmente accertato che le attività necessarie per la redazione della variante di piano non possono essere eseguite da personale interno all'Ente, in quanto non si trova in organico dell'Amministrazione alcun tecnico abilitato alla stesura degli elaborati in argomento e l'unica figura professionale a part time dell'Ufficio tecnico comunale è impegnata nella normale attività tecnica connessa all'edilizia privata e pubblica del Comune e non può prestare al professionista alcuna attività di supporto;

Accertata altresì l'impossibilità per la Comunità Rotaliana-Königsberg di mettere a disposizione personale in possesso dei necessari requisiti professionali, giusta comunicazione 23/08/2017 prot.7391 del Presidente della Comunità, nostro protocollo n. 4406;

Ritenuto pertanto necessario incaricare un tecnico esterno, dotato delle necessarie competenze ed esperienza e rilevata la natura essenzialmente fiduciaria di detto incarico;

Contattato in merito l'architetto Franco Allocca, iscritto all'albo degli architetti della Provincia di Trento nel maggio 1982 con il n. 370 sezione A.A., titolare dell'omonimo studio di architettura con sede in Trento Via Della Malvasia, 101 38122 Trento P.IVA n. 00941860223;

Visto ed acquisito agli atti dell'Amministrazione comune il preventivo di spesa datato 17 luglio (sub. prot. 3757 del 17 luglio 2017) completo di curriculum vitae del professionista che espone un corrispettivo per la redazione di detta variante al PRG di euro 6750,00= oltre ad oneri previdenziali e fiscali;

Atteso che, in base a quanto stabilito al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione dell'importo dei lavori tale da consentire l'affidamento diretto dell'esecuzione, l'amministrazione intende non richiedere la garanzia definitiva del 10% dell'importo contrattuale, tenuto conto

dell'oggetto del contratto e del tempo d'esecuzione richiesto. L'esonero della garanzia in questo caso è sostituito dal miglioramento del prezzo contrattuale fissato nell'importo di €. 70,00=;

Atteso che con l'applicazione del miglioramento del prezzo contrattuale il corrispettivo per la redazione della variante al PRG comunale viene rideterminato in €. 6.680,00, oltre agli oneri previdenziali e fiscali di legge;

Considerato che il preventivo di parcella sopra richiamato, è comprensivo di tutte le prestazioni professionali, le spese ed ogni altro onere al fine della predisposizione degli elaborati per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

Visto il curriculum professionale del suddetto professionista esterno, dal quale si evince la qualificazione professionale richiesta per l'esecuzione dell'incarico affidato con il presente provvedimento;

Sottolineato che il rapporto intercorrente tra enti committenti e liberi professionisti destinatari dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza delle strutture tecniche e professionali e della professionalità e competenza del professionista;

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss. mm. ii. che detta norme in materia di attività contrattuale e dell'Amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento, applicabile anche ai Comuni, e in particolare preso atto che l'art. 21 comma 4, consente la conclusione del contratto con il soggetto idoneo a trattativa privata qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 46.000,00;

Visto lo schema di convenzione allegato alla presente, il quale stabilisce le principali condizioni della prestazione oggetto di incarico, e ritenuto il medesimo meritevole di approvazione;

Ritenuto di autorizzare il Segretario comunale alla sottoscrizione della convenzione allegata alla presente, nella sua qualità di funzionario delegato dal Sindaco;

Accertato che l'arch. Franco Allocca ha autocertificato l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm. e ha sottoscritto per preliminare accettazione lo schema di convenzione per la disciplina dell'incarico;

Visti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari a carico del professionista;

Visto il D.Lgs. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dato atto che in base all'art. 2 comma 3 gli obblighi di condotta previsti dall'art. 7 devono estendersi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Nave San Rocco adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 122 di data 11 novembre 2014;

Ritenuto di dover dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ex art. 79, c. 4 del D.P.G.R. 01.02.2005, nr. 3/L e s.m, per l'urgenza di avviare quanto prima l'iter di variante al Piano Regolatore Generale in considerazione della ristrettezza dei tempi a disposizione;

Viste:

- la L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss. mm. ii
- la L.P. 09.03.2016, n. 2 e s.m.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;

Richiamati:

- la deliberazione del consiglio comunale n. 8 di data 28/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 del Comune di Nave San Rocco del Documento unico di Programmazione 2017-2019 e della Nota integrativa e ss. mm.;
- l'atto programmatico di indirizzo 2017-2019 approvato con giunta n. 28 di data 14/03/2017 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L – modificato dal DPR. 1 febbraio 2005 n. 4/L), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.lgs 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.lgs 118/2011 e ss.mm.;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell'11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l'08.01.2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 22.12.2016;

Visti i seguenti pareri favorevoli espressi proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 56, comma 1 e 56-ter, comma 1, della L.R. 04.01.1993, n. 1 come da ultimo modificata dalla L.R. 15.12.2015, n. 31, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, cui sono allegati in copia:

- dal *Segretario comunale*, quale Responsabile della struttura competente sulla regolarità tecnica del presente atto;
- dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente atto e alla copertura finanziaria della spesa;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare la seguente proposta di deliberazione:

1. DI ASSUMERE la presente deliberazione a contrattare per l'affidamento al tecnico dottore architetto Allocca Franco con Studio Tecnico in Trento - Via della Malvasia nr. 101 (Partita IVA

00941860223), l'incarico professionale di redazione di una variante ordinaria al Piano Regolatore Generale del Comune di Nave San Rocco;

2. DI APPROVARE lo schema di convenzione allegato alla presente a disciplina dei rapporti tra le parti, dando atto che l'incarico di cui al punto 1. prevede un corrispettivo pari ad € 6.680,00, oltre contributo INARCASSA 4% e IVA al 22%, al netto del ribasso del prezzo contrattuale di €. 70,00= offerto in luogo della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del DLGS 50/2016;
3. DI IMPEGNARE la spesa derivante dall'assunzione del presente provvedimento, pari ad € 8.475,58= al capitolo/articolo nr. 29185/560 del bilancio di previsione 2017 gestione di competenza, con esigibilità nell'anno 2018;
4. DI AUTORIZZARE il segretario comunale, quale funzionario delegato dal Sindaco, alla sottoscrizione della convenzione allegata alla presente, autorizzando altresì la funzionaria ad apportare alla stessa le modifiche di carattere non sostanziale eventualmente necessarie;
5. DI PERFEZIONARE il contratto, CIG Z9B1FA9442, mediante sottoscrizione con modalità elettronica dello schema di convenzione, di cui in allegato si riportano le clausole contrattuali;
6. DI RICONOSCERE che la presente costituisce a provvedimento a contrattare ai sensi dell'articolo 5 del regolamento comunale per l'attività contrattuale;
7. DI DARE ATTO che, con il presente provvedimento, non si affida esternamente alcun servizio precedentemente prodotto con personale interno che comporti conseguentemente il trasferimento del relativo personale;
8. DI COMUNICARE, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico del Comune, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79 comma 2 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;
9. DI DARE ATTO che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione all'albo telematico del Comune di Nave San Rocco ai sensi dell'articolo 79, comma 3, Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;
10. DI DARE EVIDENZA al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D. Lgs. 02 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione in oggetto;

ravvisata l'urgenza di dar corso ai successivi adempimenti previsti dalla legge;

visto l'art. 79, del D.P.Reg. 01.02.2005, n° 3/L e ss.mm. (TUOC);

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di rendere la deliberazione in oggetto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, TUOC.

Imposta di bollo assolta mediante n. __ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco.

Allegato A) delibera giuntale n. __ dd.__

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

PROVINCIA DI TRENTO

SCHEMA CONVENZIONE CONTENENTE NORME E CONDIZIONI PER CONFERIMENTO INCARICO PER REDAZIONE VARIANTE GENERALE AL PIANO REGOLATORE GENERALE DEL COMUNE DI NAVE SAN ROCCO.

CIG Z9B1FA9442

Tra le parti:

1. _____, nat_ a __ (__) il __, Segretario comunale, domiciliat_ per la carica in Nave San Rocco presso la sede municipale di via 4 novembre 44, la quale interviene e agisce in nome e per conto del Comune di Nave San Rocco, con sede in via IV Novembre 44 - 38010 Nave San Rocco TN- Codice fiscale 80009310220 -in forza di quanto disposto con decreto del Sindaco n. __ d.d. ____ e della deliberazione della giunta comunale n. __ di data ____;
2. Franco Allocca, architetto, nato a __ il __ iscritto all'albo degli architetti della Provincia di Trento con il n. __ sezione A.A., titolare dell'omonimo studio di architettura con sede in __
_____ P.IVA n. ____

Premesso che

L'Amministrazione comunale intende procedere alla redazione di una variante generale al vigente P.R.G. Comunale e con atto di indirizzo della giunta comunale n. 87 di data 08/08/2017 ha avviato il relativo procedimento individuando ai sensi di leggi i criteri e gli obiettivi prioritari.

A conclusione della fase preliminare all'adozione della variante secondo la procedura di cui all'art. 37 della L.P. 4 agosto 2015 n. 15, con deliberazione della Giunta comunale n° __ dd. __, divenuta esecutiva ai sensi di legge, si è deciso di conferire all'arch. FRANCO ALLOCCA avente Studio tecnico in Trento, l'incarico di redigere una variante ordinaria al P.R.G. comunale per un corrispettivo di complessivo di Euro 6.680,00, oltre a C.N.P.A.I.A. al 4 % ed I.V.A. al 22 %, per totali Euro 8.475,58- alle condizioni e con le modalità di cui al preventivo di spesa dd. 14 luglio 2017 pervenuta in data 17 luglio 2017 prot. 3757, e del miglioramento del prezzo contrattuale di 70,00= euro offerto in luogo della costituzione di garanzia definitiva.

Ciò premesso, tra le parti si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

1. Il Comune di NAVE SAN ROCCO, a mezzo del Segretario comunale, affida al Professionista, arch. FRANCO ALLOCCA, che accetta, l'incarico di redigere una variante al P.R.G. comunale cartografica e nelle norme di attuazione, per il raggiungimento dei criteri e obiettivi prioritari di seguito indicati:
 - adeguamento alla più recente normativa provinciale in materia di urbanistica con modifiche cartografiche e nelle norme tecniche di attuazione, introducendovi quelle modifiche in grado di adeguare lo strumento urbanistico al mutato quadro normativo di riferimento;

Imposta di bollo assolta mediante n. __ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco.

- operare gli aggiustamenti maggiormente rispondenti al nuovo assetto amministrativo comunale finalizzato a garantire un'omogeneizzazione con le norme vigenti nel comune di Zambana, in modo da prefigurare, fin da subito, una coerenza e un'auspicabile uniformità del settore pianificatorio, in ragione della prossima fusione tra le due entità amministrative, che dovranno dotarsi, necessariamente e in tempi brevi, di un unico PRG;
- introdurre nel Piano modifiche e correttivi in grado di migliorarne il grado di efficienza e di adeguatezza rispetto alle istanze pianificatorie locali;
- razionalizzare e omogeneizzare le aree edificabili nella parte sud del centro abitato, ampliare l'area edificabile a sud di via Fornaci, trasformare l'area produttiva a nord del paese in produttiva mista;
- Valutazione delle richieste dei privati compatibilmente con la situazione urbanistica e/o con le norme urbanistiche vigenti sulle aree interessate.

2. L'incarico sarà come di seguito strutturato:

fase n.1 determinazione delle modifiche da apportare al PRG:

- i. confronto del PRG comunale con la più recente normativa provinciale in materia di urbanistica (Ip 15/2015 e suo regolamento di attuazione) con modifiche cartografiche e nelle norme tecniche di attuazione;
- ii. confronto con il PRG di Zambana, al fine di valutare quali aggiustamenti siano opportuni per l'obiettivo di un'omogeneizzazione con le norme vigenti nel comune di Zambana, in modo da prefigurare, fin da subito, una coerenza e un'auspicabile uniformità del settore pianificatorio, in ragione della prossima fusione tra le due entità amministrative;
- iii. valutazione richieste avanzate dai privati a seguito della pubblicazione dell'avviso di cui l'art. 37 della L.P. 4 agosto 2015, n. 15;
- iv. valutazione richieste dell'amministrazione
- v. predisposizione proposta di variante cartografica e alle norme di attuazione del PRG e confronto con l'amministrazione comunale;
- vi. redazione della parte grafica relativa alla variante al PRG, su supporto digitale elaborato con programmi compatibili con quelli utilizzati dal comune e dai servizi provinciali;
- vii. proposte di modifica delle Norme Tecniche di Attuazione;
- viii. Relazione di verifica per reiterazione di vincoli preordinati all'esproprio – in collaborazione con l'ufficio tecnico comunale;
- ix. Verifica DM.1444/68 in rapporto ai rilevamenti statistici Istat;
- x. Relazione tecnica di piano;
- xi. Georeferenzamento cartografia e file shape;

Per l'espletamento delle attività il Professionista si impegna a partecipare agli incontri con la Giunta, Ufficio Tecnico Comunale e Consiglio Comunale e confronto con le strutture provinciali oltre che a redigere, alle condizioni indicate nell'art.1, nonché ad effettuare sopralluoghi, produrre relazioni e documentazione fotografica eventualmente necessaria.

fase 2- successiva alla prima adozione

- i. Redazione, nei termini di legge, del fascicolo contenente l'elenco degli articoli delle norme di attuazione del piano interessati dalle osservazioni pervenute e la planimetria con l'indicazione delle parti di territorio oggetto di osservazioni da pubblicare nella fase di deposito degli atti.
- ii. Stesura delle contro deduzioni alle osservazioni presentate dai privati e al parere della Conferenza dei Servizi Provinciali;
- iii. Adeguamento cartografico; Relazione tecnica e documentazione per l'approvazione finale;
- iv. Relazione tecnica e documentazione per l'approvazione finale.

ART. 2

1. La variante al Piano Regolatore Generale (PRG) del Comune di Nave San Rocco dovrà in particolare contemplare l'assestamento del PRG e l'adeguamento del medesimo alla normativa in vigore. Con tutti gli adempimenti e Fasi di cui all'art. 1, secondo le tempistiche stabilite dalla L.P.15/2015.
2. Con riferimento alla disciplina prevista dall'art. 16, 2° comma, della L.P. 13.03.2002 n° 5, in tema di compatibilità del mutamento di destinazione dei beni d'uso civico con la tutela e la valorizzazione dell'ambiente ed il soddisfacimento delle esigenze della Collettività beneficiaria del Diritto d'Uso Civico si evidenzia che il Comune di Nave San Rocco non possiede beni di uso civico.
3. Il Professionista dovrà indicare le aree destinate a utilizzazione pubblica, sulle quali vengono eventualmente reiterati i vincoli preordinati all'esproprio, ai fini della previsione di un eventuale indennizzo.
4. Il Professionista dovrà, inoltre, coordinare le variazioni cartografiche con le norme di attuazione del Piano Regolatore Generale, per arrivare alla stesura di:
 - nuove cartografie (in senso di assemblaggio tra cartografia esistente e nuove previsioni)
 - nuove (in senso di assemblaggio tra nuove norme e norme esistenti) norme di attuazione del Piano Regolatore Generale. In adeguamento e ad integrazione secondo le norme in materia vigenti/intervenute e secondo le indicazioni dell'Amministrazione comunale.

ART. 3

1. La variante al Piano Regolatore Generale dovrà essere redatta su supporto cartaceo ed informatico, con n. 1 copia informatica in formato dwg, salvata in Autocad e n. 1 copia in formato shx (shapefile).
2. Il Professionista dovrà consegnare al Comune, oltre al supporto informatico, n. 2 (due) copie degli elaborati tecnici completi, durante le fasi di valutazione del Piano Regolatore presso le strutture provinciali, corredate di supporto magnetico. Le copie necessarie per l'approvazione finale da parte della Provincia Autonoma di Trento. Il Comune fornirà al Progettista tutto il materiale topografico in forma informatica e/o cartacea, il piano regolatore informatizzato con il programma PRG TOOLS e relativi file in formato shape, nonché i dati anagrafici, i dati relativi alla consistenza delle imprese, ecc., necessari per l'elaborazione della variante.

ART. 4

1. Il Professionista si impegna ad elaborare la nuova cartografia del Piano Regolatore Generale mantenendo gli opportuni contatti con l'Amministrazione committente, così come nel corso della progettazione il Professionista è tenuto a stabilire gli opportuni contatti con gli Organi competenti e con l'Ufficio tecnico comunale, al fine di una corretta stesura degli elaborati in oggetto.
2. Il professionista deve verificare e segnalare con tempestività all'amministrazione comunale la necessità di acquisire consulenze specialistiche, indispensabili ai fini dell'espletamento dell'incarico volte all'acquisizione di documentazione che non può da lui essere prodotta per mancanza della relativa qualificazione professionale.

ART. 5

1. La prima bozza della variante, su supporto cartaceo, sarà consegnata al Comune entro il 24 novembre 2017 mentre la bozza definitiva dovrà essere consegnata entro il 13 dicembre 2017 e dovrà essere redatta sulla base degli incontri e delle indicazioni che verranno fornite nei modi e nei tempi stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Imposta di bollo assolta mediante n. __ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco.

2. Qualora la consegna degli elaborati non avvenga entro il suddetto termine, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale di € 50,00 (cinquanta/00), che sarà trattenuta sul compenso di cui al successivo art. 6.
3. Nel caso in cui il ritardo ingiustificato ecceda i giorni n. 90 (novanta), l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere alcun compenso ed indennizzo per onorari e/o per rimborso spese. Per motivi validi e giustificati, l'Amministrazione potrà concedere proroghe su motivata richiesta presentata dal Professionista prima della scadenza del termine fissato.
4. Il Professionista si obbliga ad introdurre negli elaborati tutte le modifiche compatibili con l'impostazione della cartografia, fino all'approvazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali maggior compensi.
5. Gli elaborati per la seconda adozione dovranno essere consegnati entro il 30 aprile 2018, oppure, qualora il parere del servizio urbanistica della Provincia di Trento non dovesse pervenire entro il 15 aprile 2018, entro 15 giorni dallo stesso per consentirne l'approvazione in consiglio comunale entro il 30 giugno 2018 e ciò in considerazione delle limitazioni poste all'articolo 42 della lp 15/2015. Infatti con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1 Gennaio 2019.

ART. 6

1. L'onorario per l'esecuzione del presente incarico, comprensivo delle spese, è quantificato in Euro 6.750,00=oltre oneri previdenziali e fiscali in misura di legge, come risultante dal preventivo allegato alla presente convenzione. Al netto del miglioramento del prezzo indicato all'articolo 7 detto corrispettivo viene rideterminato in €. 6.680,00, (seimila seicento ottanta/00) oltre agli oneri previdenziali e fiscali nella misura di legge.
2. L'onorario è stato formulato a discrezione e si intende a corpo ed è comprensivo di tutte le altre eventuali spese necessarie per la stesura della cartografia e degli elaborati tecnici che rimarranno a carico del Professionista.
3. L'onorario per la stesura della variante al Piano Regolatore Generale non contempla l'onere per eventuali foto aeree o per ricerche socio-economiche, che si dovessero rendere nel corso dell'incarico necessarie, che saranno di volta in volta concordate o affidate, di comune accordo, ad altri professionisti.
4. L'onorario è comprensivo dell'assistenza e redazione delle controdeduzioni che saranno (eventualmente) presentate dopo la I adozione della variante da parte del Consiglio comunale.
5. Il predetto compenso sarà corrisposto al Professionista, entro n. 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica ad approvazione avvenuta da parte dalla PAT della variante.
6. La liquidazione del corrispettivo contrattuale è subordinata all'accertamento della regolare posizione contributiva, assicurativa e previdenziale (in caso di dipendenti) e all'accertamento della regolare iscrizione all'istituto previdenziale.

ART. 7

1. Ai sensi dell'articolo 103 del codice dei contratti pubblici prima della firma della convenzione l'amministrazione trattandosi di appalto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), ha esonerato il professionista dalla costituzione della garanzia a fronte di un miglioramento del prezzo contrattuale di €. 70,00= (settanta).

ART. 8

Imposta di bollo assolta mediante n. __ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco.

1. Il Comune si riserva di esercitare la facoltà, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, di risolvere il contratto qualora il Professionista non svolga con diligenza le funzioni e i compiti affidati.
2. Rimane salvo il diritto di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni e per la ripartizione degli acconti corrisposti.
3. Qualora l'Amministrazione intenda esercitare la facoltà di risoluzione di cui al comma 1, dopo le preventive verifiche effettuate in contraddittorio con il Professionista, il Sindaco, con propria nota scritta, invita il Professionista medesimo ad adempiere entro un termine stabilito.
4. Qualora il Professionista risulti inadempiente al suddetto invito, la risoluzione diventa automaticamente efficace ed al medesimo Professionista spetta unicamente il compenso delle prestazioni effettivamente rese, senza ulteriori indennizzi e maggiorazioni per incarico parziale. Il compenso potrà essere liquidato immediatamente solo in assenza di danni subiti dall'ente pubblico in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 9

1. Il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.. A tal fine il Professionista si obbliga a comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo 3 citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il contratto, è comunque risolto, ai sensi del comma 8 dell'art. 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dal contratto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste italiane s.p.a.
2. Ai fini della fatturazione elettronica nei confronti del Comune di Nave San Rocco sarà obbligatorio utilizzare il seguente codice identificativo - Codice Univoco Ufficio: UFFNJ3.

ART. 10

1. Il professionista si impegna ed obbliga al rispetto del "codice di comportamento dei dipendenti" del comune di Nave San Rocco, approvato con deliberazione della deliberazione giunta comunale n. 122 di data 11/11/2014 all'art. 2 estende l'ambito soggettivo di applicazione del Codice medesimo "anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'amministrazione". A tal fine il Professionista dà atto che l'Amministrazione gli ha trasmesso, ai sensi art. 18 del Codice di comportamento sopra richiamato, copia del Codice stesso per una sua più completa e piena conoscenza. Il Professionista si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri eventuali collaboratori a qualsiasi titolo.

ART. 11

1. L'incarico si ritiene concluso con l'approvazione della variante al PRG comunale da parte della giunta provinciale di Trento.

ART. 12

2. Con la firma della presente convenzione il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico, a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto, neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione.

Imposta di bollo assolta mediante n. __ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco.

3. Il professionista si impegna altresì al rispetto delle disposizioni dell'articolo 16 della lp 15/2015 in tema di limitazione degli incarichi e conflitto di interessi.

ART 13

1. L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di stipulare convenzioni con altri soggetti per lo svolgimento di ulteriori attività connesse all'incarico oggetto della presente convenzione. In tal caso il firmatario della presente convenzione è tenuto ad assumere gli opportuni contatti con i suddetti professionisti, a controfirmare per presa conoscenza gli elaborati prodotti nell'ambito delle predette convenzioni ed a tenerne conto nella progettazione oggetto della presente convenzione.
2. L'attivazione da parte dell'Amministrazione delle facoltà di cui al comma precedente non dà diritto al Professionista di avanzare richieste di maggiori compensi o risarcimento danni.
3. Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del presente contratto saranno possibilmente informalmente definite in via amministrativa, sentito eventualmente l'Ordine professionale competente. Nel caso di esito negativo del tentativo informale di cui al comma precedente, la controversia può essere deferita ad un Collegio arbitrale, costituito da tre membri di cui uno scelto dal committente, uno dal Professionista ed il terzo, con funzioni di presidente, nominato d'intesa tra le parti ed in caso di disaccordo, dal presidente del Tribunale del foro competente. Resta inteso che il ricorso all'arbitrato potrà essere attivato solo con il consenso esplicito sia del Professionista che dell'Amministrazione.
4. Sono a carico del Professionista tutte le spese relative al presente contratto nonché le imposte o le tasse nascenti dalle vigenti disposizioni ad eccezione del contributo previdenziale e dell'IVA.
5. Si concorda di richiedere la registrazione del presente contratto, a tassa fissa in quanto atto soggetto ad I.V.A., solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma del D.P.R. 26 agosto 1986, nr. 131.
6. Il presente atto è sottoscritto mediante apposizione sul presente file della firma digitale, di cui agli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 7.3.2005 n. 82, sia della parte privata che, per ultimo, del legale rappresentante dell'ente, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016. La data dell'atto corrisponde alla data dell'ultima sottoscrizione.

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

(D.ssa Claudia Visani) Documento firmato digitale ex art. 24 D.Lgs 82/2005

IL PROFESSIONISTA

(arch. Franco Allocca) Documento firmato digitale ex art. 24 D.Lgs 82/2005

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dall'art. 1341 del Codice civile, si approvano specificamente per iscritto le clausole di cui agli articoli _____

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

(D.ssa Claudia Visani) Documento firmato digitale ex art. 24 D.Lgs 82/2005

IL PROFESSIONISTA

(arch. Franco Allocca) Documento firmato digitale ex art. 24 D.Lgs 82/2005

Pareri resi in data **02.11.2017** ai sensi dell'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

Deliberazione a contrattare per l'affidamento al tecnico dottore architetto Allocca Franco con Studio Tecnico in Trento dell'incarico professionale di redazione di una variante ordinaria al Piano Regolatore Generale del Comune di Nave San Rocco. Impegno di spesa di complessivi € 8.475,58.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L.

Nave San Rocco, 02/11/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (d.ssa Claudia Visani)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
--

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa contabile che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPREg. 1/02/2005 n. 3/L.

Nave San Rocco, 02/11/2017

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO

F.to (Francesca Zanolli)

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to dott. Joseph Valer

Il Segretario Comunale
F.to d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 06/11/2017. Il Segretario Comunale F.to d.ssa Claudia Visani	Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi del 3° comma dell' art. 54 della L.R. 04.01.1993, n. 1. Il Segretario Comunale F.to d.ssa Claudia Visani
--	--

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Nave San Rocco li, 06/11/2017

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 06/11/2017 senza opposizioni. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani	Deliberazione divenuta esecutiva il 17/11/2017 ai sensi del 2° comma dell'art.54 L.R. 04.01.1993, n.1. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani
---	--
