



COPIA

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

Provincia di Trento

via 4 Novembre 44
38010 Nave San Rocco TN
Codice fiscale 80009310220
tel.: 0461 870641 - fax: 0461 870588

DETERMINAZIONE

N. 113/2017 di data 17.10.2017

N. 64/2017 dell'Ufficio Segreteria generale

Oggetto: Determinazione a contrattare per l'acquisto a trattativa privata (MePAT) di arredo urbano per la scuola primaria: n. 2 gruppi panche-tavolo. Fornitore: Stebo Ambiente Srl. Impegno di spesa di € 1.240,74. CIG Z562050DDF.

LA SEGRETARIO COMUNALE

Premessa:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 28.02.2017, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019, comprensivo di D.u.P. 2017-2019 e Nota integrativa; con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 14.03.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto generale di indirizzo 2017-2019.

Con decreto del Sindaco n. 10 di data 10.11.2015 è stata attribuita al segretario comunale la responsabilità dirigenziale connessa alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa del Comune di Nave San Rocco, nonché la direzione di tutte le strutture organizzative del Comune e la preposizione dell'Ufficio di Segreteria Generale, nei limiti indicati nel suddetto provvedimento e nel rispetto di quanto stabilito negli atti programmatici di indirizzo; dette competenze gestionali sono estese alla materia oggetto del presente provvedimento.

Con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019; ai sensi dell'articolo 3 della legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana.

Relazione:

Il Comune di Nave San Rocco è proprietario dell'edificio identificato con la p.ed. 158 C.C. Nave San Rocco destinato a scuola elementare. La palestra invece è identificata con p.ed. 86/1. La legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino), di seguito denominata "legge provinciale sulla scuola", attribuisce ai Comuni, nei confronti delle scuole elementari e di istruzione secondaria di primo grado, competenze per la fornitura di strutture e all'articolo 109 definisce come servizi gestionali tutti i servizi e le attività strumentali all'uso, alla manutenzione e al funzionamento delle strutture destinate al servizio educativo e alla gestione del medesimo, comprese le attività relative alla fornitura e alla manutenzione degli arredi e delle attrezzature nonché alle spese per le utenze. Gli oneri di detti servizi sono posti a carico dei Comuni fino a quando non saranno attuate le disposizioni del comma 2 del medesimo articolo relative al trasferimento dei suddetti oneri alle istituzioni scolastiche. La ratio ispiratrice della norma è affidare alle amministrazioni comunali gli oneri relativi a strutture, arredi in genere ed attrezzature d'ufficio, riservando alle istituzioni scolastiche gli oneri connessi alla funzione didattica. In data 29.06.2017, protocollo municipale F853-3476, è pervenuta la richiesta del dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella di eseguire alcuni interventi ed acquisti per la scuola primaria, la cui necessità è stata presentata dalle docenti del plesso di Nave San Rocco. Per quanto attiene la presente, la richiesta comprende l'acquisto di ulteriori n. 2 gruppi panche-tavolo da destinare allo spazio ricreativo dopo-mensa, della medesima tipologia degli arredi acquistati lo scorso anno, giusta determinazione n. 109 del 19.09.2016. Già la legge finanziaria provinciale 9 agosto 2013, n. 16 ha previsto norme di contenimento e di razionalizzazione della spesa per acquisto di arredi e autovetture da parte della Provincia e degli enti locali, coerenti con quelle stabilite per gli enti pubblici dal legislatore nazionale (art. 1, commi 141 e 143 della L. 228/2012). Con successivi provvedimenti normativi sono stati esclusi dal vincolo gli acquisti di alcune categorie di beni: l'art. 4 bis, comma 7 bis, della legge provinciale 27.12.2010, n. 27 stabilisce che il limite di spesa non si applica agli acquisti "necessari a garantire l'erogazione del servizio scolastico". Con nota protocollo municipale

F853-4564 del 31.08.2017 il Dirigente scolastico ha certificato che le forniture richieste sono necessarie al fine di garantire l'erogazione del servizio scolastico nella scuola primaria di Nave San Rocco.

Ai fini dell'adozione della presente si precisa quanto segue:

- con preventivo protocollo municipale F853-5351 del 12.10.2017 la ditta Stebo Ambiente Srl, partita IVA 01432260212, azienda leader nel settore dei parchi giochi e dell'arredo urbano, interpellata in quanto fornitrice degli arredi dello scorso anno, ha inviato la quotazione per n. 2 gruppi panche-tavolo di medesime tipologia, caratteristiche tecniche e dimensioni degli arredi già forniti. Il prezzo è rimasto pressoché invariato. La fornitura si identifica in sintesi come segue:
 - . n. 1 gruppo panche-tavolo Rossana monoblocco – listoni legno lamellare, netti € 648,20;
 - . n. 1 gruppo combinazione pic-nic per bambini – struttura legno impregnato, netti € 268,80;
 - . trasporto, a corpo, netti € 100,00,complessi netti € 1.017,00.

Le caratteristiche tecniche sono espresse in dettaglio nell'offerta, depositata in atti. Il prezzo netto proposto assolve lo sconto applicato in base all'articolo 103 del vigente codice dei contratti pubblici in luogo del deposito cauzionale, pari al 30% sui prezzi di listino, come comunicato dalla ditta medesima.

L'offerta è corredata di adeguata presentazione degli articoli e di schede tecniche; i prodotti offerti rispondono ai requisiti di sicurezza e di sostenibilità ambientale. La dirigenza scolastica ha espresso parere favorevole sulla tipologia di acquisto;

- le norme di razionalizzazione della spesa pubblica in vigore prevedono il ricorso obbligatorio ai mercati elettronici da parte delle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi riferiti alla fattispecie.

In sintesi, il quadro normativo stabilisce che gli enti locali risultano esonerati dal far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solamente per gli acquisti di beni e servizi di carattere generico e di limitato importo (sotto la soglia dei 1000,00 €); negli altri casi di acquisto dei medesimi beni, fino al limite della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti "*omissis* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici *omissis* ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure *omissis*", come nel caso di specie.

Valutazione tecnico- economica:

- Definizione delle esigenze: le caratteristiche della fornitura devono rispondere appieno ai parametri di sicurezza e di sostenibilità ambientale, nonché al fabbisogno dell'utenza della scuola primaria.
- Individuazione della soluzione più adeguata e avvio della procedura: affidamento a trattativa privata diretta per la sussistenza di motivate ragioni di opportunità (*L.P. 23/90 articolo 21 commi 2 e 4*) e utilizzo della piattaforma Mercurio con la modalità di *acquisto diretto* presso il fornitore Stebo Ambiente Srl, regolarmente iscritto al suddetto mercato elettronico e considerato soggetto titolato a fronte della proposta formulata. La quotazione di cui alla nota protocollo F853-5351, complessivi netti € 1.017,00, è riferita a una fornitura che risponde appieno al fabbisogno sia per caratteristiche tecniche che per adeguatezza.

L'azienda si è peraltro sempre distinta sul mercato di settore per la qualità degli arredi che produce, che sono certificati secondo le normative internazionali e sottoposti a particolare rigore per quanto sicurezza e rispetto dell'ambiente. La procedura telematica si avvia e si conclude con *ordine di acquisto* sulla piattaforma dedicata. Per il dettaglio della procedura maggiormente esaustivo si rinvia alla documentazione depositata in atti.

Tipologia di contratto: contratto riferito a fornitura di arredi per esterno per la scuola.

Scelta del contraente e motivazione: L'operatore economico individuato, Stebo Ambiente Srl, è in possesso dei requisiti necessari. L'offerta risponde appieno all'interesse pubblico che il Comune deve soddisfare. Nel caso di specie si prescinde dal rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione della tipologia della fornitura che si ritiene opportuno sia identica a quella dello scorso anno.

Stipula del contratto: tramite piattaforma telematica in quanto trattasi di acquisto su mercato elettronico.

Normativa di riferimento:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*), art. 36, comma 2 lettera a);
- la L.P. 19.07.1990, nr. 23;
- l'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino- Alto Adige;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell' 11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l' 08.01.2016;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.04.2011 e modificato con la n. 10 del 28.03.2013, esecutive;

Tracciabilità: L'affidamento della *fornitura* è soggetto agli adempimenti previsti dalla legge 136/2010 e ss.mm. sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti; al contratto è attribuito il **CIG Z562050DDF**.

Ulteriori note: Trattandosi di impresa abilitata al MePAT, si ritiene assolta l'acquisizione della dichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché degli ulteriori requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.

Per tutto ciò premesso e considerato;

Vista la documentazione depositata in atti e richiamata la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;

Attesa la propria competenza in merito all'istruttoria e all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE a trattativa privata diretta, per le motivazioni suesposte, mediante procedura telematica (*ordine di acquisto*) predisposta sulla piattaforma Mercurio di

MePAT, a Stebo Ambiente Srl, P.I. 01432260212, la seguente fornitura di arredo urbano per la scuola primaria di Nave San Rocco:

- . n. 1 gruppo panche-tavolo Rossana monoblocco – listoni legno lamellare, netti € 648,20;
 - . n. 1 gruppo combinazione pic-nic per bambini – struttura legno impregnato, netti € 268,80;
 - . trasporto, a corpo, netti € 100,00,
- complessi netti € 1.017,00.

Le caratteristiche tecniche sono espresse in dettaglio nell'offerta, depositata in atti. Il prezzo netto proposto assolve lo sconto applicato in base all'articolo 103 del vigente codice dei contratti pubblici in luogo del deposito cauzionale, pari al 30% sui prezzi di listino. Per il dettaglio della fornitura si rinvia a quanto esposto in premessa, alla proposta contrattuale protocollo municipale F853-5351 e alla documentazione depositata in atti. Al contratto è attribuito il **CIG Z562050DDFF**;

2. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento, complessivi €. 1.240,74, sul seguente codice di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, dando atto che le somme saranno esigibili entro la data del 31.12.2017: capitolo 24250 articolo 550;
3. DI PERFEZIONARE il contratto mediante stipula in forma telematica a mezzo di *Ordine di Acquisto su piattaforma Mercurio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 comma 10 lettera b) e comma 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/1990*;
4. DI LIQUIDARE E PAGARE l'importo dovuto su presentazione di regolare fattura previo accertamento dell'assolvimento degli obblighi contrattuali di fornitura e/o prestazione tramite *visto su fattura* del Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale quale direttore dell'esecuzione del contratto, e con le modalità previste dal regolamento di contabilità;
5. DI DICHIARARE che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del regolamento di contabilità apposto dal soggetto competente;
6. DI INDICARE che avverso le determinazioni dirigenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
In materia di aggiudicazione di appalti si rinvia all'articolo 120 dell'Allegato 1) al decreto, e ss.mm., che prevede che detti provvedimenti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente entro il termine di 30 giorni.

Dalla Residenza Municipale, il 17.10.2017

Il Segretario Comunale
f.to d.ssa Claudia Visani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile Ufficio Finanziario, ai sensi dell'articolo 5 del regolamento di contabilità.

Nave San Rocco, 17.10.2017

Il Responsabile Ufficio Finanziario
f.to Francesca Zanolli

Per copia conforme all'originale.
Data: 17.10.2017

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani