

**COMUNE DI NAVE SAN ROCCO**

Provincia di Trento

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 136
della Giunta comunale**

OGGETTO: Atto programmatico di indirizzo delle attività delle strutture organizzative del Comune di Nave San Rocco per l'anno 2015, in vigenza dell'esercizio provvisorio del bilancio.

L'anno duemilaquattordici addì trenta del mese di dicembre alle ore 18:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

		ASSENTE
		giust. ingiust.
GARZETTI Ugo	- Sindaco	
RONCADOR Roberto	- Vice Sindaco	X
ADAMI Fiorello	- Assessore	
CASET Daniele	- Assessore	
VIOLA Marilena	- Assessore	X

Assiste il Segretario Comunale d.ssa Claudia VISANI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Ugo GARZETTI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Si prende atto che la proposta di deliberazione è corredata dai pareri favorevoli, senza osservazioni, di regolarità tecnico amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 80 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPRReg. 3 aprile 2013 n. 25) coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3.

Relazione:

L'art. 17, comma 55, della L.R. 23 ottobre 1998, n. 10 stabilisce che: "Il consiglio comunale provvede all'approvazione del bilancio annuale di previsione e dei suoi allegati di norma entro il 30 novembre ovvero entro altro termine stabilito con l'accordo previsto dall'articolo 81 del decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268.

Con l'accordo in materia di finanza locale per il 2015 è stato fissato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 da parte di Comuni e Comunità al 15 marzo 2015, in considerazione delle innovazioni in materia di tributi locali e delle conseguenti politiche in materia di trasferimenti da definire nell'ambito della legge finanziaria provinciale per il 2015.

Il riformulato art. 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L), modificato con Decreto della Presidente della Regione 6 dicembre 2001, n.16/L, disciplina tale istituto prevedendo che "Qualora l'accordo previsto dall'articolo 17 comma 55 della legge regionale 23 ottobre 1998 n. 10 fissi la scadenza del termine per l'adozione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'anno, la gestione finanziaria è effettuata sulla base del bilancio relativo all'ultimo esercizio. In tal caso i Comuni non possono impegnare per ciascun intervento somme superiori a quelle definitivamente previste nel bilancio medesimo, ad eccezione delle spese tassativamente regolate dalla legge. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, ad eccezione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato."

L'art. 10 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L e l'art. 5 del DPGR 27 ottobre 1999 n. 8/L prevedono che sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio comunale, la Giunta deve definire il piano esecutivo di gestione (PEG) determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai responsabili della struttura. Nei Comuni con meno di diecimila abitanti, in mancanza del piano esecutivo di gestione, la Giunta comunale emana atti programmatici di indirizzo, attuativi del bilancio e/o della relativa relazione previsionale e programmatica, a cui conseguono le determinazioni di impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi. L'articolo 19 del regolamento di contabilità disciplina l'atto programmatico che deve contenere, in relazione alle singole strutture organizzative, le seguenti indicazioni:

- a) il responsabile della struttura;
- b) i compiti assegnati;
- c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
- d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
- e) gli obiettivi di gestione;
- f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Prevede il regolamento che gli atti programmatici possono essere adottati senza limitazioni temporali nel corso dell'intero esercizio e possono essere riferiti a specifiche attività degli uffici, per le quali individuano i soggetti responsabili anche indipendentemente dalla responsabilità della struttura. Per le spese di investimento l'atto programmatico contiene gli obiettivi, le modalità e i tempi di svolgimento dell'azione amministrativa. L'indicazione dei compiti di cui alla lettera b) del comma 2 può costituire ai sensi di legge individuazione degli atti dirigenziali e direttivi.

Gli atti di natura gestionale attribuiti alla competenza del personale dipendente, ai sensi dell'articolo 36 commi 1 e 2 DPRReg 1/02/2005 n. 2/L, sono stati individuati con deliberazione della Giunta comunale numero 54 di data 17 maggio 2005, dichiarata immediatamente eseguibile, e i contenuti del provvedimento sono stati confermati con propria deliberazione n. 11 di data 23 gennaio 2007, esecutiva. Nella deliberazione n. 54/2005 si è precisato che

l'elenco degli stessi potrà essere integrato, oltre che con provvedimento espresso, anche con successivi atti programmatici di indirizzo ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Contabilità.

Nelle more dell'adozione del provvedimento dell'organo consiliare di approvazione del bilancio non è consentita la definizione degli obiettivi di gestione e delle relative risorse da affidare ai responsabili dei servizi. Nel contempo non può essere interrotta l'attività gestionale, pur nel rispetto dei limiti di effettuazione delle spese stabiliti dall'art. 33 del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L) modificato con Decreto della Presidente della Regione 6 dicembre 2001, n. 16/L.

Ritenuta l'opportunità, anche al fine di dare concreta attuazione al principio della distinzione dei poteri d'indirizzo e di controllo da quelli di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria delle risorse disponibili, di adottare apposito provvedimento applicativo per la fase dell'esercizio provvisorio del bilancio 2015, si propone di individuare per ciascun responsabile di Ufficio le dotazioni di bilancio che sono affidate alla sua gestione e per il cui utilizzo saranno emessi gli atti d'impegno, in vigore dell'esercizio provvisorio.

LA GIUNTA COMUNALE

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive;

Visto il bilancio di previsione annuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 dd. 29/05/2014, esecutiva;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente atto e richiamato in proposito l'atto programmatico di indirizzo delle attività delle strutture organizzative del Comune per l'anno 2014, approvato con propria deliberazione n. 62 di data 03/06/2014, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006, entrato in vigore con il giorno 11.01.2007 e modificato con la n. 27 del 24.10.2014; il nuovo testo è entrato in vigore l' 11.12.2014;

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25), *coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3*;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L – modificato dal DPR. 1 febbraio 2005 n. 4/L), *coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1*;

Visto il *Regolamento di contabilità* approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dalla Segretario comunale, e contabile della Responsabile dell'Ufficio Ragioneria è interessata all'atto, ai sensi dell'articolo 80 Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare la seguente proposta di deliberazione:

1. DI attribuire ai dipendenti comunali responsabili degli Uffici nominativamente individuati, in vigore dell'esercizio provvisorio del bilancio 2015, la competenza ad assumere gli atti di impegno di spesa da definirsi "determinazioni", nei limiti delle dotazioni assegnate, così come definite provvisoriamente in conformità all'atto programmatico di indirizzo

dell'esercizio finanziario 2014 e ai successivi provvedimenti integrativi e modificativi. Nell'allegato prospetto si individuano, a norma dell'art. 30, comma 2, del Regolamento di contabilità, le tipologie di spesa all'interno degli interventi "acquisto di beni di consumo e/o di materie prime" e "prestazioni di servizio" da destinarsi alle **spese a calcolo** che il funzionario è autorizzato ad effettuare, presso ditte/fornitori indicati nel suddetto elenco, per le forniture e prestazioni necessarie per assicurare il normale funzionamento degli uffici e l'ordinaria gestione in economia dei servizi con stipula del relativo contratto in qualunque forma sia perfezionato (su delega sindacale). Tale autorizzazione si intende nei limiti dello stanziamento previsto e nel limite di Euro 1.000,00 (oltre IVA di legge) per ordine.

Ai sensi dell'articolo 8 comma 3 bis della L.P. 27/2010 possono essere effettuate spese a calcolo nei limiti della spesa autorizzata senza ricorrere a sistemi telematici di negoziazione, per acquistare beni e servizi ad un prezzo inferiore a quello proposto per prodotti comparabili nei mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Si precisa che rimane salva la facoltà di utilizzare fondi stanziati per spese a calcolo, anche mediante ordinaria procedura di spesa, con automatica riduzione dell'importo per spese a calcolo, nella stessa misura, questo al fine di consentire l'utilizzo in via normale anche degli importi stanziati per spese a calcolo nel caso se ne verificasse la necessità (con normale impegno e liquidazione o mediante gestione economale).

Vengono altresì individuate nelle **utenze** di energia elettrica, acqua, gas, servizi telefonici le spese obbligatorie, il cui pagamento avviene mediante la domiciliazione ed assegnati i relativi budget di spesa. I criteri e le modalità per il pagamento delle spese obbligatorie secondo la procedura della "domiciliazione" sono stabilite con propria deliberazione n. 21 dd. 13.02.2003, e con l'addebito delle relative spese su conto di tesoreria presso il Tesoriere comunale

2. DI comunicare il presente provvedimento ai responsabili degli Uffici e di dare atto che in caso di conflitti tra i Responsabili o tra i Responsabili e la Giunta in ordine alla competenza all'adozione di specifici atti o provvedimenti decide la Giunta medesima con propria deliberazione;
3. DI comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 54 della L.R. 04.01.1993, n. 1 come modificato dall'articolo 17 della L.R. 22.12.2004 n. 7;
4. DI dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
5. DI dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'articolo 79, comma 3, del T.U.LL.RR.O.CC., approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n.3/L.

Ravvisata l'opportunità di dare al presente provvedimento immediata esecutività, con voti unanimi legalmente espressi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79 – IV comma del D.P.Reg. n. 3/L di data 01.02.2005.

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE
FONDI SUI QUALI E' AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI
SPESE A CALCOLO

Intervento cod.	Capitolo	Articolo	Descrizione	Importo assegnato
1010202	1220	40	Mobili, arredi ed attrezzature di costo minimo	1.500,00
1010202	1221	48	Abbonamenti e acquisto quotidiani, riviste, libri e pubblicazioni	3.000,00
1010202	1221	49	Stampati, cancelleria e varie d'ufficio	6.500,00
1010203	1221	50	Spese postali	2.000,00
1010202	1221	53	Beni per la sicurezza sui luoghi di lavoro	500,00
1010202	1222	71	Acquisti per manutenzione impianti ed attrezzature	19.600,00
1040203	4237	244	Manutenzione ordinaria scuola elementare	6.500,00
1040503	4537	244	Manutenzione palestra	200,00
1050103	5137	253	Manutenzione biblioteca	3.000,00
1060203	6237	251	Manutenzione impianti sportivi	1.000,00
1070103	8137	246	Manutenzione strade	6.500,00
Totale				50.300,00

UFFICIO DEMOGRAFICO
FONDI SUI QUALI E' AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI
SPESE A CALCOLO

Intervento cod.	Capitolo	Articolo	Descrizione	Importo assegnato
1010205	1252	318	Concorso spese funzionamento commissione elettorale	500,00
1010702	1721	49	Spese per il funzionamento dell'ufficio demografico	3.000,00
Totale				3.500,00

UFFICIO TECNICO
FONDI SUI QUALI E' AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI
SPESE A CALCOLO

Intervento cod.	Capitol o	Articolo	Descrizione	Importo assegnato
1010202	1221	54	Materiale cantiere comunale	1.500,00
1010202	1221	55	Carburanti e materiale di consumo per automezzi	1.600,00
1010202	1222	71	Acquisti per manutenzione impianti ed attrezzature	1.000,00
1010602	1621	49	Spese per il funzionamento dell'ufficio tecnico	1.800,00
1010603	1636	222	Manutenzione software	1.800,00
1040203	4237	244	Manutenzione ordinaria scuola elementare	1.000,00
1040503	4537	244	Manutenzione palestra	500,00
1040503	4537	264	Manutenzione mensa	500,00
1060203	6237	251	Manutenzione impianti sportivi	1.000,00
1080103	8137	246	Manutenzione ordinaria strade	2.500,00
1090502	9536	254	Manutenzione centro raccolta materiali	500,00
1090603	9636	228	Manutenzione verde pubblico	1.000,00
1100503	10537	249	Manutenzione cimitero	1.000,00
Totale				15.700,00

UFFICIO RAGIONERIA E FINANZE
FONDI SUI QUALI E' AUTORIZZATA L'EFFETTUAZIONE DI
SPESE A CALCOLO

Intervento cod.	Capitolo	Articolo	Descrizione	Importo assegnato
1010202	1221	45	Spese di rappresentanza	1.700,00
1010302	1321	49	Spese per il funzionamento dell'ufficio ragioneria	2.000,00
1010303	1331	109	Spese per il servizio di tesoreria	800,00
1010303	1333	173	Spese per la riscossione delle entrate	1.500,00
1010303	1336	222	Manutenzione software	3.000,00
1010507	1571	444	Imposte e tasse	2.000,00
Totale				11.000,00

UFFICIO RAGIONERIA E FINANZE
FONDI ASSEGNATI PER UTENZE

Intervento cod.	Capitolo	Articolo	Descrizione	Importo assegnato	CIG
1010202	1222	71	Municipio - acqua	1.000,00	
1010203	1238	260	Municipio - gas metano	4.000,00	ZDD11418C5 DS 089 dd. 16/10/2014
1010203	1238	261	Municipio - telefono	3.500,00	
1010203	1238	262	Municipio - energia elettrica	4.800,00	
1040203	4237	244	Scuola elementare - acqua	1.000,00	
1040203	4238	260	Scuola elementare - gas metano	8.500,00	ZDD11418C5 DS 089 dd. 16/10/2014
1040203	4238	261	Scuola elementare - telefono	500,00	
1040203	4238	262	Scuola elementare - energia elettrica	3.200,00	
1040503	4537	244	Palestra - acqua	500,00	
1040503	4538	260	Palestra - gas metano	4.000,00	ZDD11418C5 DS 089 dd. 16/10/2014
1040503	4539	264	Mensa scolastica - acqua/energia elettrica/gas metano	3.500,00	ZDD11418C5 DS 089 dd. 16/10/2014
1050103	5137	253	Biblioteca - acqua/telefono/energia elettrica/riscaldamento	2.465,00	
1060203	6237	251	Centro sportivo - acqua	1.000,00	
1060203	6238	260	Centro sportivo - gas	4.500,00	
1060203	6238	262	Centro sportivo - energia elettrica	8.000,00	
1080103	8137	246	Strade - acqua fontane Energia elettr. Servoscala	500,00	
1080203	8238	262	Illuminazione pubblica - energia elettrica	26.000,00	
1090403	9431	102	Energia elettrica pompe fognatura	5.000,00	
1090502	9536	254	Centro raccolta materiali - acqua/energia elettrica	500,00	
1090603	9636	228	Giardini - acqua	275,00	
1100503	10537	249	Cimitero	300,00	
Totale				83.040,00	

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Ugo Garzetti

Il Segretario Comunale
F.to d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 31/12/2014. Il Segretario Comunale F.to d.ssa Claudia Visani	Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi del 3° comma dell' art. 54 della L.R. 04.01.1993, n. 1. Il Segretario Comunale F.to d.ssa Claudia Visani
--	--

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Nave San Rocco li, 31/12/2014

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 31/12/2014 senza opposizioni. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani	Deliberazione divenuta esecutiva il 11/01/2015 ai sensi del 2° comma dell'art.54 L.R. 04.01.1993, n.1. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani
---	--
