

**COMUNE DI NAVE SAN ROCCO**Provincia di Trento

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 86
della Giunta comunale**

OGGETTO: Affidamento all'Ing. Andrea Maschio della Società di Ingegneria R.C.P. di Trento del servizio di Coordinatore per la Sicurezza in fase esecutiva relativamente ai lavori di "sistemazione di via degli Alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco". €. 6.932,89= oltre contributo previdenziale ed IVA di legge. CUP: F87H17002140007 - CIG :ZAB2377E06.

L'anno duemiladiciotto addì quindici del mese di maggio alle ore 18:00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

ASSENTE
giust. ingiust.

VALER Joseph	- Sindaco
ZENI Bruna	- Vice Sindaco
CASET Daniele	- Assessore
PEDERZOLLI Davide	- Assessore
STENICO Simone	- Assessore

Assiste il Segretario Comunale d.ssa Claudia VISANI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il dott. Joseph VALER nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Preso atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dai responsabili delle strutture competenti per l'istruttoria, acquisiti ai sensi del combinato disposto dagli articoli 56 e 56 ter della L.R. 4 gennaio 1993 n. 1 e dall'articolo 153 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Sono presupposti del presente provvedimento:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 di data 01.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 del Comune di Nave San Rocco;
- l'atto programmatico di indirizzo delle attività delle strutture organizzative del Comune per l'anno 2018 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 di data 06.03.2018, modificato con la n. 57 di data 03.04.2018 e la n. 68 di data 13.04.2018, esecutive, che individua gli atti gestionali assegnati alla competenza della giunta comunale, del segretario comunale e dei responsabili degli uffici;
- la L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, che ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019; ai sensi dell'articolo 3 della legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana.
- il decreto del Sindaco n. 1 di data 30.03.2018 di nomina della rag.a Graziella Gentil dipendente del Comune di Zambana con qualifica professionale di Collaboratore contabile Cat. C livello evoluto, sostituta della rag.a Francesca Zanolli, dipendente del Comune di Nave San Rocco e titolare del posto di Collaboratore contabile Cat. C livello evoluto, a Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria e Finanze del Comune di Nave San Rocco nei soli casi di assenza, impedimento o incompatibilità all'esercizio delle funzioni assegnate della rag.a Francesca Zanolli. Nell'esercizio di tale funzione sostitutiva la rag.a Graziella Gentil svolge le funzioni che la legge e il regolamento di contabilità attribuiscono all'economo, alla responsabile dell'ufficio finanziario, alla responsabile dei tributi, imposte e tasse comunali attribuite alla rag.a Francesca Zanolli con proprio decreto n. 11 di data 12.11.2015.

Premessa:

Con deliberazione nr. 156 di data 15/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile la giunta comunale ha approvato a tutti gli effetti il progetto esecutivo redatto dall'ing. Andrea Maschio della Società di professionisti R.C.P. Società di Ingegneria di Anesi Ing. Fabio & C. Snc di Trento consegnato in data 30 novembre 2017 e aggiornato in data 14 dicembre 2017, inerente i lavori di sistemazione di via degli Alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco evidenziante un costo complessivo di € 560.967,96, di cui € 339.162,74 per lavori ed €. 221.805,22 per somme a disposizione dell'Amministrazione; con il provvedimento la giunta comunale ha incaricato l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, APAC, dell'espletamento della procedura di scelta del contraente.

Con determinazione a contrattare n. 141 di data 15/12/2017 è stato autorizzato l'affidamento dei predetti lavori mediante procedura confronto concorrenziale ex art. 52 c. 9, l.p. n. 26/93 con invito a 12 imprese ai sensi dell'articolo 178 comma 1 del decreto del Presidente della provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/leg per un importo complessivo a base d'appalto di Euro 339.162,74=

In esito alla procedura di confronto concorrenziale/cottimo telematico, ai sensi dell'art. 9 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, con le modalità procedurali dell'art. 57/58 e del Titolo IV, Capo V del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg., svolta da APAC è risultata aggiudicataria l'Associazione Temporanea fra le Imprese "Carbonari Lorenzo" (mandataria), con sede legale a Castel Ivano (TN), e "Impresa Costruzioni Carraro geom. Adriano & C. S.N.C." (mandante), come appare dal verbale dell'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, Servizio Appalti – Ufficio procedure telematiche di lavori pubblici di data 20 febbraio 2018, trattativa numero 50664.

Il giorno 19 aprile 2018 l'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti, Servizio Appalti – Ufficio procedure telematiche di lavori pubblici - ha comunicato di aver verificato con esito favorevole, la sussistenza in capo alle Imprese costituenti la predetta Associazione temporanea di Imprese, dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara, parimenti sono state altresì concluse le verifiche a carico del Comune inerenti gli adempimenti a proprio carico e l'amministrazione è ora in attesa della documentazione necessaria al perfezionamento del contratto.

Risulta pertanto necessario, nel rispetto della normativa vigente, affidare l'incarico di coordinatore della sicurezza nella fase dell'esecuzione dei lavori per il cantiere di cui al D.Lgs. 81/08.

In base a quanto previsto all'art. 20 della L.P. 26/1993, le attività di progettazione e le altre attività tecniche volte alla realizzazione di opere pubbliche sono realizzate da personale dipendente, compatibilmente con la quantità e qualità delle risorse professionali e tecnologiche effettivamente disponibili. Il medesimo articolo prevede, peraltro, la possibilità di affidare a soggetti esterni all'Amministrazione, purché sulla base di motivate ragioni, compiti preparatori, strumentali ed esecutivi rispetto alla progettazione interna nonché le attività di progettazione vera e propria. Sulla base degli stessi presupposti di cui al citato art. 20, il successivo art. 22 della L.P. 26/1993 prevede la possibilità di affidare all'esterno la direzione lavori nonché le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione. Le "motivate ragioni" in base alle quali si può procedere ad affidamento esterno delle prestazioni tecniche possono essere ricondotte a:

- necessità di affrontare questioni tecniche particolari;
- predisposizione progetti integrati richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze specialistiche;
- esigenze organizzative dell'Amministrazione (carenze, anche temporanee, d'organico o di competenze specifiche).

Nella fattispecie non vi sono i presupposti per procedere con professionalità interne al servizio di Direzione lavori sia per carenza di una competenza specifica in ordine all'importo e alle specifiche categorie di lavoro del progetto esecutivo, che per questioni organizzative connesse alla carenza d'organico. Nello specifico dal 9 aprile scorso è stata avviata gestione associata con il Comune di Zambana dei servizi tecnici e a partire da tale data le funzioni assegnate all'Ufficio tecnico sono state ripartite rispettivamente sugli Uffici Urbanistica ed Edilizia privata, Lavori pubblici e Gestione del Patrimonio, tutti composti da un'unica figura professionale di collaboratore tecnico che per l'ufficio Gestione del patrimonio è a tempo parziale a 18 ore in settimana. Al responsabile e unico componente dell'Ufficio lavori pubblici sono assegnate funzioni di RUP relativamente all'esecuzione delle opere pubbliche dei Comuni di Nave San Rocco e di Zambana. Appare di tutta evidenza che il Servizio tecnico è gravato da numerose incombenze istituzionali e quindi non è in grado di disporre di personale in possesso delle specifiche capacità professionali che possa ricoprire tale ruolo. Esperita pertanto con esito negativo la ricerca di personale proprio per l'assolvimento del servizio l'Amministrazione deve avvalersi, ai sensi dell'art. 20 - comma 3 della Legge provinciale n. 26/93, di un professionista esterno.

L'onorario complessivo spettante per l'incarico in oggetto, in conformità ai parametri di cui al D.M. 17 giugno 2016 ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50 del 2016 è stato stimato in €. 9.978,47= e non supera la soglia di 46.400,00= Euro, all'interno della quale l'amministrazione può procedere mediante affidamento diretto, in deroga alle procedure concorsuali, ai sensi di quanto stabilito, dall'art. 16 della L.P. 2/2016 e dall'art. 24, comma 1 del Regolamento di Attuazione della L.P. 26/1993 emanato con D.P.P. n. 9-84/Leg. di data 11 maggio 2012.

Con nota protocollo n. 0001119 del 27/02/2018, l'amministrazione comunale ha interpellato all'ing. Andrea Maschio della Società di Ingegneria R.C.P. di Trento cui è stato chiesto preventivo di spesa per l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione di cui al D.Lgs. 81/08 nell'abito dei lavori in oggetto.

Con nota acquisita a protocollo in data 28/02/2018, al n. 1169, il professionista ha presentato la propria offerta corredata dalla seguente documentazione:

- preventivo di parcella;
- curriculum professionale;
- dichiarazione attestante l'inesistenza dei motivi di esclusione.

Il preventivo quantifica il corrispettivo contrattuale in oggetto è quantificata in Euro 8.796,45=, oltre al contributo previdenziale e ad IVA di legge, al netto di uno sconto del 30% offerto sull'onorario stimato in base ai parametri di cui al D.M. 17 giugno 2016, adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50 del 2016, ed è così determinato:

onorario		9.978,97 €	
ribasso	30%	2.993,69 €	a dedurre
onorario ribassato		6.985,28 €	

Con nota acquisita a protocollo in data 18/04/2018 il professionista ha formulato offerta di miglioramento del prezzo contrattuale in misura pari allo 0,75% ai sensi dell'art. 82 comma 5 del regolamento d'esecuzione della L.P. 26/1993 e ss.mm. e i. in luogo della costituzione della garanzia definitiva del 10% prevista dall'articolo 103 del codice dei contratti in considerazione del fatto che l'amministrazione comunale, in base a quanto stabilito al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in ragione del corrispettivo della prestazione, della natura delle opere e del tempo previsto per la loro esecuzione ritiene di non richiedere la costituzione della garanzia definitiva. Il corrispettivo è pertanto rideterminato in €. 6.932,89= oltre al contributo previdenziale e ad IVA di legge.

Con note integrative rispettivamente di data 8 e 9 maggio 2018, nostro protocollo numeri 2800 e 2831, il professionista ha dichiarato l'assenza di conflitto di interesse in ordine all'espletamento dell'incarico, di aver preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Nave San Rocco e l'accettazione dello schema di convenzione per la disciplina l'incarico professionale.

Si è accertato che la società di ingegneria è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e che il professionista ha i requisiti di idoneità professionale e le capacità tecniche e professionali, stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo, dell'affidamento, attestate dal curriculum professionale e dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegate alla proposta di offerta economica;

Sono state effettuate d'ufficio le verifiche previste dalle linee guida 4, di cui alla delibera ANAC numero 206 del 01 marzo 2018, per gli affidamenti di importo compreso fra i 5 mila euro e i 20 mila euro, riferite alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici. Si è altresì provveduto

all'acquisizione del DURC On-line della Società RCP, giusto certificato INAIL numero protocollo 11604529 con scadenza validità al 4 settembre 2018 e della regolarità contributiva del professionista.

Nulla osta pertanto al conferimento dell'incarico professionale.

Per tutto ciò premesso;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente;

Accertata la propria competenza in ordine all'assunzione del presente provvedimento secondo quanto previsto dall'atto programmatico di indirizzo per il bilancio 2018-2020;

Considerato che si può procedere all'affidamento diretto nel caso in cui il corrispettivo per le prestazioni oggetto di contratto, non eccede l'importo di Euro 46.400,00 di cui all'art. 21 comma 4 della LP 23/1990 e s.m.;

Ritenuto, nel caso specifico, di procedere a trattativa diretta con il professionista individuato, identificando i ribassi nell'ambito dei range previsti dal Protocollo tra la Provincia autonoma di Trento, il Consiglio delle Autonomie locali, gli ordini professionali degli ingegneri, dei geologi, e dei dottori agronomi, e dei colleghi dei geometri e dei periti in materia di servizi relativi all'architettura e all'ingegneria d.d. 17.12.2014;

Tenuto conto che i principi di "trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità" che debbono presiedere all'attribuzione degli incarichi di cui al più volte citato art. 20 comma 5 della LP 26/1993, sono stati rispettati all'atto della scelta del professionista.

Viste:

- la L.P. 10 settembre 1993, n. 26 e ss.mm. e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg.;
- la L.P. 09.03.2016, n. 2 e s.m.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.;

Richiamati:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3/L – modificato dal DPRReg. 3 aprile 2013 n. 25), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31, dalla legge regionale 24 maggio 2016 n. 3, dalla legge regionale 26 luglio 2016 n. 7, dalla legge regionale 15 giugno 2017 n. 5 e dalla legge regionale 27 luglio 2017 n. 7;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L – modificato dal DPRReg. 1° febbraio 2005 n. 4/L), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.lgs 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.lgs 118/2011 e ss.mm.;

- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell'11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l'08.01.2016;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale nr. 8 di data 01/03/2018;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 22.12.2016;

Visti i seguenti pareri favorevoli espressi proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 56, comma 1 e 56-ter, comma 1, della L.R. 04.01.1993, n. 1 come da ultimo modificata dalla L.R. 15.12.2015, n. 31, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che sono allegati in copia:

- dal Segretario comunale, quale Responsabile della struttura competente sulla regolarità tecnica del presente atto;
- dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente atto e alla copertura finanziaria della spesa;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare la seguente proposta di deliberazione:

1. DI AFFIDARE all'ing. Andrea Maschio della Società di Ingegneria R.C.P. di Trento il servizio di Coordinatore per la Sicurezza in fase esecutiva relativamente ai lavori di "sistemazione di via degli Alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco" per l'importo di €. 6.932,89= oltre contributo previdenziale ed IVA di legge, risultante dal preventivo di parcella di data 28/02/2018 e dall'offerta di miglioramento del prezzo contrattuale in misura pari all'0,75% in luogo della costituzione della garanzia definitiva ammessa dall'amministrazione comunale, per le ragioni di cui in premessa, in base a quanto stabilito al comma 11 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
2. DI DISCIPLINARE l'incarico di cui al punto 1) della parte dispositiva della presente, avente CUP: F87H17002140007 e CIG: ZAB2377E06, secondo le modalità di cui all'allegato schema di convenzione che si approva quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. DI AUTORIZZARE il Segretario comunale ad apportare alla predetta convenzione le modifiche e integrazioni di carattere non sostanziale necessarie per il perfezionamento della stessa;
4. DI PERFEZIONARE la convenzione di cui al punto 2) della parte dispositiva della presente mediante scrittura privata con modalità elettronica a firma del Segretario comunale, quale funzionario delegato dal Sindaco;
5. DI IMPEGNARE la spesa di €. 8.796,45 al capitolo 28101, articolo 101 del bilancio 2018-2020 con imputazione ed esigibilità nell'esercizio 2018.
6. DI COMUNICARE, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico del Comune, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 79 comma 2 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;
7. DI DARE ATTO che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione all'albo telematico del Comune di Nave San Rocco ai sensi dell'articolo 79,

comma 3, Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;

8. DI DARE EVIDENZA al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D. Lgs. 02 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

PROVINCIA DI TRENTO

scrittura privata in modalità elettronica - registrata nel repertorio degli atti privati del protocollo informatico PITre del Comune di Nave San Rocco.

SCHEMA DI CONVENZIONE

contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per i lavori di sistemazione di via degli alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco.

Tra le parti:

1. Claudia Visani, nata a _____ il _____, domiciliata per la carica in Nave San Rocco presso la sede municipale di via 4 novembre 44, la quale interviene e agisce in qualità di rappresentante legale del Comune di Nave San Rocco, con sede in via IV Novembre 44 -38010 Nave San Rocco TN- Codice fiscale 80009310220 –in forza di quanto disposto con decreto del sindaco n. 10 d.d. 10/11/2015 e della deliberazione della giunta comunale n. 121 di data 26/10/2017;

2. Maschio Andrea nato a _____ il _____, che interviene e agisce in qualità di rappresentante legale di R.C.P. SOCIETA' DI INGEGNERIA DI ANESI ING. FABIO & C. S.N.C. con sede legale a TRENTO (TN), PIAZZA G. CANTORE 6 CAP 38121 C.F. e P.IVA 01312680224 e di professionista personalmente responsabile del progetto e dell'integrazione delle prestazioni specialistiche:

Omissis

in conformità alla deliberazione della giunta comunale n. _____ di data _____ che ha autorizzato la stipulazione della presente convenzione;

accertato il rispetto della vigente normativa antimafia, nonché quanto disposto dalla Legge 136 di data 13 agosto 2010 e s.m.;

visto il documento unico di regolarità contributiva – DURC;

si stipula la seguente

CONVENZIONE

ART. 1 (Oggetto e finalità del Servizio)

1. Il Comune di Nave San Rocco, di seguito denominato "Comune", come sopra rappresentato, affida al dott. Ing. Maschio Andrea, incaricato dalla società di professionisti R.C.P. SOCIETA' DI INGEGNERIA DI ANESI ING. FABIO & C. S.N.C quale professionista responsabile, il servizio di

Coordinatore per la Sicurezza in fase esecutiva relativamente ai lavori di "sistemazione di via degli Alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco".

2. Sono comprese nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal presente contratto.

Art. 2 – (Subappalto)

1. Considerata la tipologia di prestazione professionale richiesta, dettata dall'esigenza normativa dell'unitarietà del coordinatore referente per la sicurezza, non è ammesso il subappalto.
2. Per le prestazioni di Coordinatore per la sicurezza, il Professionista dovrà attenersi alle prestazioni richieste dall'art.116 del D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg.. In particolare, al Coordinatore per la sicurezza in fase esecutiva è affidato l'espletamento di tutte le prestazioni di natura tecnica e amministrativa contemplate dalla normativa vigente in materia di sicurezza nei cantieri edili ai sensi dell'art.92 del D.Lgs 81/08 e ss.mm.. In via indicativa, il Professionista dovrà verificare l'adozione di tutte le idonee misure di sicurezza previste nell'apposito Piano, in conformità al decreto legislativo n. 81 del 2008 e ss.mm.. In particolare l'azione si estrinsecherà attraverso la verifica, controllo e coordinamento nei riguardi delle imprese interessate ai lavori, in applicazione del piano di sicurezza e coordinamento, del piano operativo di sicurezza e di eventuali documenti integrativi. Lo stesso è tenuto ad informare il Comune in ordine all'inizio lavori, ai fini della notifica preliminare. È inoltre tenuto ad una comunicazione periodica sull'andamento delle attività di competenza, almeno mensile, fatto salvo quanto ritenuto necessario segnalare ulteriormente. Dovrà inoltre provvedere all'aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento a fronte di nuove e diverse esigenze emergenti in sede di esecuzione dei lavori. Dovrà collaborare con il direttore dei lavori per la redazione della contabilità di cantiere relativa all'applicazione dei costi per la sicurezza, infine sottoscrivendola.
3. Il Professionista Coordinatore per la sicurezza, per la parte delle prestazioni che non richiedano obbligatoriamente la sua specifica opera intellettuale ovvero la sua preparazione tecnica e professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti la discrezionalità tecnica specialistica, può avvalersi di propri collaboratori o delegati; in ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la stretta e personale responsabilità del Professionista, il quale ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva.
4. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le

operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. Il committente/responsabile dei lavori può, in ogni momento, chiedere al Professionista l'allontanamento immediato o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori o delegati, senza obbligo di motivazione.

5. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto sopra stabilito.
6. Resta a completo carico del Professionista, ogni onere strumentale, organizzativo, consultivo, necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione dell'amministrazione committente.
7. Ulteriori adempimenti richiesti per l'espletamento dell'incarico:
 - A. Fermo restando quanto previsto dal presente capitolato e dalle disposizioni in essa richiamate, il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative che saranno emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna al fine di migliorare gli standard qualitativi ed il livello di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori;
 - B. Il professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Comune/responsabile dei lavori. Le parti sono obbligate a conferire e comunicarsi reciprocamente evenienze, innovazioni, variazioni, emergenze che si verificano nella conduzione dei lavori e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni definite dall'incarico o che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione di competenza delle parti stesse.
8. Il Professionista è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni mancata osservanza del piano della sicurezza predisposto e accettato dalle ditte affidatarie dei lavori, nonché ad adottare e far adottare tutte le dovute misure precauzionali necessarie nei confronti delle ditte inadempienti.

Art.4 (Durata del servizio)

1. Il servizio dovrà essere svolto dalla stipula del relativo contratto e avrà termine ad avvenuta emissione del certificato di regolare esecuzione dei lavori ai quali l'incarico di Coordinatore per la sicurezza si riferisce;
2. Al fine dell'applicazione dell'art. 20, della Legge Provinciale 10 settembre 1993 n. 26 e ss.mm. e del relativo Regolamento di attuazione, l'incarico si ritiene concluso con la consegna al Comune,

da parte del Professionista, con il certificato di regolare esecuzione per la parte esecutiva.

Art.5 (Compenso - Modalità di pagamento)

1. L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente convenzione, è calcolato in base al costo dell'opera di cui all'art. 1 (uno) pari ad Euro €. 339.162,74= (trecentotrentanovemilacentoosessantadue/74) (escluse le somme a disposizione del Comune relative occupazioni temporanee, spese tecniche, imprevisti, oneri previdenziali e fiscali, nonché accantonamenti per opere d'arte e per lavori in economia non progettualizzati).
2. Il predetto compenso, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di legge, comprensivo di tutte le voci e parametri risultanti dal preventivo di data 28/02/2018 nostro protocollo n. 1169, allegato alla presente convenzione, e dell'offerta di miglioramento del prezzo contrattuale in luogo della costituzione della garanzia definitiva di cui al successivo articolo 7, è determinato nell'importo complessivo di Euro 6.985,28= (seimilanovecentoottantacinque/28) così suddiviso:

totale onorario, comprensivo di spese, calcolato secondo il DM 17/06/2016	9.978,97 €
sconto 30% - a dedurre	2.993,69 €
totale onorario DL	6.985,28 €
Ulteriore miglioramento del prezzo contrattuale in luogo della garanzia definitiva:0,75%	52,39 €
totale complessivo al netto del contributo previdenziale e dell'IVA di legge	6.932,89 €

3. Il compenso di cui al comma 2) è corrisposto alla Società presso la quale il Professionista è domiciliato, previa emissione di fattura da parte dello stesso affidatario con le seguenti modalità:
 - a. pagamenti in acconto fino al 97,5% (novantasettevirgolacinque per cento) dell'importo complessivo del corrispettivo indicato al comma precedente, proporzionalmente al progresso dei lavori eseguiti, risultante dai successivi stati d'avanzamento o da altri documenti contabili, ad avvenuta emissione degli stati di avanzamento dei lavori o dei documenti equivalenti;
 - b. pagamento del saldo corrispondente al residuo 2,5% (duevirgolacinque per cento) dell'importo complessivo di offerta indicato al comma precedente, dedotti gli eventuali pagamenti di cui alla lettera a), ad avvenuta approvazione del certificato di regolare

esecuzione dei lavori con esito positivo. Le competenze dovute al Professionista sono comunque saldate entro un anno dalla consegna al Comune della contabilità finale e degli atti necessari all'emissione del certificato esecuzione dei lavori quando, per fatto non imputabile allo stesso affidatario, il certificato di regolare esecuzione dei lavori non abbia ottenuto l'approvazione da parte del Comune di Nave San Rocco.

4. Tutti i pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento da parte del Committente della fattura emessa dalla Società presso la quale il Professionista è domiciliato nonché di tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente, ivi compreso il DURC ai sensi del comma 12-ter dell'articolo 20 della LP 26/1993. Il DURC sarà acquisito d'ufficio previa presentazione di apposita attestazione, da parte dell'affidatario, contenente tutti i dati richiesti per l'ottenimento di tale Documento.
5. Nel caso di risoluzione del contratto di appalto dei lavori, l'onorario è commisurato all'importo complessivo dei lavori eseguiti. Il relativo importo è liquidato dopo l'avvenuta approvazione del collaudo dei lavori eseguiti.
6. Nessun compenso o indennizzo spetta all'affidatario nel caso in cui i lavori, cui si riferisce il servizio, per qualsiasi motivo, non siano comunque iniziati.

Art. 6 – (Penali e risoluzione del contratto)

1. Il Responsabile del Procedimento, qualora rilevi violazioni degli obblighi contrattuali o gravi negligenze da parte dell'affidatario del servizio, può disporre la contestazione con lettera raccomandata, diffidandolo a provvedere entro un congruo termine non inferiore a 15 giorni. Il mancato rispetto del predetto termine oppure l'invio di almeno cinque contestazioni nel corso dello svolgimento del servizio, determinano a partire da quel momento l'applicazione, nel primo pagamento utile, di una penale pari all'3‰ (tre per mille), ai sensi art. 20 comma 5 del DPP 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg, da detrarre, nel rispetto della normativa fiscale, dal corrispettivo spettante per il servizio in parola. Qualora l'importo delle penali raggiunga cumulativamente il 10% dell'importo del corrispettivo di contratto, l'amministrazione può disporre la risoluzione del contratto.
2. L'applicazione delle penali di cui al precedente comma non preclude la facoltà dell'amministrazione di chiedere il risarcimento degli ulteriori danni subiti.
3. In caso di risoluzione contrattuale non spetterà al professionista alcun compenso fatta eccezione per la parte di attività relativa all'esecuzione già regolarmente liquidata.

4. Costituisce causa espressa di risoluzione del contratto il successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati in allegato al preventivo di spesa protocollo n. 1169/2018, il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito è autorizzato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e sarà applicata una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

ART. 7 (garanzia definitiva)

1. Ai sensi dell'articolo 103 del codice dei contratti pubblici, trattandosi di appalto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), il Comune ha esonerato il professionista dalla costituzione della garanzia definitiva a fronte di un miglioramento del prezzo contrattuale pari allo 0,75% dell'onorario e per un importo di €. 52,39=. La medesima percentuale di miglioramento del prezzo contrattuale si applica ad eventuali atti inerenti la rideterminazione dell'onorario.

Art. 8 – (Recesso)

1. Il professionista può recedere dal presente incarico per giusta causa, previa comunicazione scritta che dovrà pervenire al Comune entro 20 (venti) giorni prima della data di effettivo recesso.
2. In tal caso il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di comunicazione della volontà di recedere, fermo impregiudicato il diritto del Comune al risarcimento dell'eventuale danno conseguente al recesso medesimo. Il Comune per ragioni di pubblico interesse, può recedere in qualsiasi momento del contratto. In tal caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di effettiva cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 9 – (Modifica del contratto durante il periodo di validità)

1. Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 27 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

Art. 10 (riferimento alla tariffa professionale).

1. Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente sulla tariffa professionale.

Art. 11 - (risoluzione delle controversie).

1. Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione della convenzione sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio lavori pubblici ed il Professionista. Qualora la divergenza non trovi comunque soluzione, devono

essere acquisiti i pareri del Consiglio dell'Ordine professionale competente della Provincia di Trento e della giunta comunale.

2. Nel caso di esito negativo dei tentativi di composizione dette controversie vengono deferite, nel termine di 30 (trenta) giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, ai sensi dell'articolo 20 del codice di procedure civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

Art. 12 - (Domicilio).

1. Il professionista elegge il proprio domicilio presso la propria sede legale

Art. 13 (Trattamento dei dati personali).

1. Il Comune, ai sensi del D.L. 30.06.2003 n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per lo svolgimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 14 (Tutela dei lavoratori).

1. Al fine di tutelare i livelli occupazionali, la sicurezza e la qualità della prestazione professionale ed al fine di evitare una concorrenza sleale fra professionisti, in conformità a quanto previsto dall'art. 20 comma 6) del D.P.P. del 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg., il professionista è tenuto ad applicare al personale impiegato nell'incarico le condizioni economico-normative non inferiori a quelle previste dal contratto collettivo nazionale individuato fra i contratti collettivi nazionali e rispettivi accordi integrativi territoriali, ove esistenti, applicabili per il rispettivo settore di attività, che sia stato stipulato dalle organizzazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale e che sia applicato in via prevalente sul territorio provinciale

Art 15 (Disposizioni anticorruzione).

1. Il professionista con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune di Nave San Rocco che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti del medesimo nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.
2. Il professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna, ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta

comunale n. 122 di data 11 novembre 2014, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

3. Il professionista dichiara di aver preso visione del Codice di comportamento sopra richiamato e dichiara di averne preso completa e piena conoscenza.
4. Il professionista si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.
5. L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.
6. L'Amministrazione, esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.
7. Il professionista si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitto di interessi nei confronti del proprio personale, al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto di interessi.

Art. 16 (Obblighi in materia di legalità).

1. Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria, il Professionista si impegna a segnalare tempestivamente al Comune ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.
2. Il Professionista inserisce nei contratti con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto la seguente clausola: "Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria, il contraente si impegna a segnalare tempestivamente all'Ente ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente."

ART. 17 (tracciabilità dei flussi finanziari).

1. Il Professionista, a pena di nullità del presente contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il Professionista deve inserire nei contratti stipulati con i privati fornitori di beni e servizi le seguenti clausole ai sensi della Legge 136 di data 13 agosto 2010:
3. *"ART.. (obblighi del subcontraente relativi alla tracciabilità) Comma 1)*
4. *Il subcontraente nell'ambito del contratto sottoscritto con il Comune di Nave San Rocco, identificato con il CUP F87H17002140007 e con il CIG ZAB2377E06, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.*
5. *Si impegna in qualità di subcontraente a dare immediata comunicazione al Comune e al Commissariato del Governo per la Provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il subcontraente si impegna a inviare copia del presente contratto al Comune.*
6. Il Professionista si impegna a dare immediata comunicazione al Comune e al Commissariato del Governo per la Provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. L'Amministrazione verifica i contratti sottoscritti tra il contraente ed i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/10 e ove ne riscontri la mancanza rileva la radicale nullità del contratto.
8. Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste italiana SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto. Il contraente comunica all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiana SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione all'Amministrazione deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari e postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.
9. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale

deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo CUPE CIG.

10. Il codice CUP del presente contratto è F87H17002140007; il codice CIG è ZAB2377E06

11. Il Professionista deve comunicare al Comune i dati relativi a tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione dell'incarico, sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136 di data 10 agosto 2010, con il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto della prestazione affidata e la dichiarazione che non sussiste, nei confronti dell'affidatario, alcun divieto previsto dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.

Art. 18 (Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale).

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, ecc.) sono a totale carico del Professionista.
2. Sono altresì a carico del professionista tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del servizio di cui trattasi.
3. Il contributo previdenziale alla Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza Ingegneri e Architetti (CNPAIA) e l'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, sono a carico del Comune.
4. Ai fini fiscali si dichiara che la presente scrittura privata non autenticata è soggetta all'imposta sul valore aggiunto e, eventualmente, alla registrazione in caso d'uso e all'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986. n°131.

Il presente contratto, unitamente all'allegato è letto, e sottoscritto in segno di accettazione.

Il Segretario comunale in rappresentanza dell'Amministrazione d.ssa Claudia Visani

Il Professionista _____,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del codice Civile, in quanto applicabile, il professionista dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli _____.

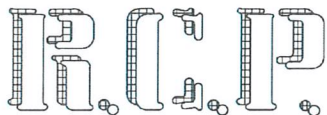
Il professionista _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.

 diritti di segreteria sul contratto	diritti	totale
diritti segreteria di scritturazione su ____ facciate a 0,52 a facciata punto 5 tabella "D" allegata alla legge n. 604/62	€ ____	
diritti segreteria sull'originale punto 3 tabella "D" allegata alla legge n. 604/62	€ 0,52	

Imposta di bollo assolta mediante n. ____ contrassegni telematici da €. 16,00 cad. apposti su copia cartacea del contratto conservata presso l'Ufficio di segreteria generale del Comune di Nave San Rocco. Deliberazione Giunta com.le n. 86 di data 15/05/2018

totale	€ 5,20=
---------------	----------------



SOCIETA' DI INGEGNERIA s.n.c.

ing. Andrea Maschio
ing. Ruggero Andreatta

ing. Fabio Anesi
ing. Pier Renato Maschio

Trento, 27 febbraio 2018.

Ns rif: AM/am

Spettabile

AMM.NE COMUNALE

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Via 4 Novembre, 44

NAVE SAN ROCCO (TN)

Oggetto: Preventivo di parcella.

Lavori di sistemazione di Via degli Alpini nell'abitato di Nave San Rocco (TN). Coordinatore in fase di esecuzione

Importo delle opere - S05	€	264.353,72
Importo delle opere - V02	€	74.809,02
Corrispettivo calcolato secondo il DM 17/06/16	€	9.978,97
Percentuale di ribasso offerto		30,0 %
Ribasso	€	2.993,69
Onorario ribassato	€	6.985,28

Ing. Andrea Maschio

MASCHIO ANDREA
27.02.2018 14:51:34 UTC



Pareri resi in data **14.05.2018** ai sensi dell'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 1/02/2005 n. 3/L. Istruttoria relativa alla proposta di deliberazione della Giunta comunale, avente ad oggetto:

Affidamento all'Ing. Andrea Maschio della Società di Ingegneria R.C.P. di Trento del servizio di Coordinatore per la Sicurezza in fase esecutiva relativamente ai lavori di "sistemazione di via degli Alpini e predisposizione del collegamento tra la pista ciclabile Adige ed il centro urbano a Nave San Rocco". €. 6.932,89= oltre contributo previdenziale ed IVA di legge. CUP: F87H17002140007 - CIG :ZAB2377E06.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnico-amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 1/02/2005 n. 3/L.

Nave San Rocco, 14/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (d.ssa Claudia Visani)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa contabile che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 comma 1 del vigente T.U.LL.RR.O.C. approvato con DPRReg. 1/02/2005 n. 3/L.

Nave San Rocco, 14/05/2018

IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELL'UFFICIO RAGIONERIA E
FINANZE

F.to (Graziella Gentil)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELL'UFFICIO RAGIONERIA E FINANZE attesta la relativa copertura finanziaria - art. 19 comma 1 T.U.L.R.O. Contabile-Finanziario approvato con D.P.G.R. 28/05/1999 n. 4/L.

Nave San Rocco, 14/05/2018

IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELL'UFFICIO RAGIONERIA E
FINANZE

F.to (Graziella Gentil)

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to dott. Joseph Valer

Il Segretario Comunale
F.to d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è in pubblicazione all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 17/05/2018. Il Segretario Comunale F.to d.ssa Claudia Visani	
--	--

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Nave San Rocco li, 17/05/2018

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani

Relazione di Pubblicazione Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di Nave S.Rocco per dieci giorni consecutivi con decorrenza dal 17/05/2018 senza opposizioni. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani	Deliberazione divenuta esecutiva il 28/05/2018 ai sensi del 2° comma dell'art.54 L.R. 04.01.1993, n.1. Il Segretario Comunale d.ssa Claudia Visani
---	--
