



COPIA

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

Provincia di Trento

via 4 Novembre 44
38010 Nave San Rocco TN
Codice fiscale 80009310220
tel.: 0461 870641 - fax: 0461 870588

DETERMINAZIONE

N. 50/2018 di data 13.04.2018

N. 4/2018 dell'Ufficio Demografico

Oggetto: Affidamento fornitura e servizio nell'ambito degli applicativi on-site di Maggioli Informatica: intervento di assistenza on site. Fornitore: Maggioli SpA. Impegno di spesa: € 702,29. CIG ZCA232161D.

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

Premessa:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 1° marzo 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2018, 2019 e 2020; con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 06.03.2018 è stato approvato l'atto generale di indirizzo 2018-2020, modificato successivamente con la n. 57 del 03.04.2018.

Con decreto del Sindaco n. 12 del 12.11.2015 lo scrivente è stato nominato responsabile dell'Ufficio Demografico con affidamento di alcune funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 36 comma 4 del DPR n. 1.02.2005 n. 2/L e del regolamento organico del personale, nonché delega di alcune funzioni proprie nei servizi di competenza statale, nei limiti indicati nel suddetto provvedimento e nel rispetto di quanto stabilito negli atti programmatici di indirizzo; dette competenze gestionali sono estese alla materia oggetto del presente atto.

Con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019; ai sensi dell'articolo 3 della legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana.

Relazione:

Nello specifico è necessario assumere l'impegno di spesa riferito a **intervento di assistenza on site sulla banca dati dell'applicativo in uso presso l'Ufficio Demografico.**

Ai fini dell'adozione della presente, si precisa quanto segue:

- Con determinazione n. 12 del 09.02.2018 è stato affidato a trattativa privata diretta a Maggioli Informatica del Gruppo Maggioli, con sede in Santarcangelo di Romagna, partita IVA 02066400405, l'incarico dell'assistenza della soluzione applicativa J.Demos in modalità on-site per le soluzioni Demografico, Stato Civile e donazione organi, installate presso il Comune, a fronte di un corrispettivo di complessivi netti €. 1400,42. Per il dettaglio dei servizi offerti si rinvia al provvedimento medesimo. Il contratto è stato stipulato in forma telematica a mezzo di Ordine di Acquisto su piattaforma Mercurio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 comma 10 lettera b) e comma 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/199, e il Fornitore si impegna, a fronte dell'accettazione dell'OdA, a garantire l'erogazione del servizio applicativo in modalità ASP dalla componente infrastrutturale del servizio, dislocata presso il Data center di Informatica Trentina. A oggi è necessario un allineamento della banca dati, intervento non compreso nel contratto di assistenza, che si configura nel caso di specie come assistenza on site per un'intera giornata da parte di consulente tecnico Maggioli.
- Le norme di razionalizzazione della spesa pubblica in vigore prevedono il ricorso obbligatorio ai mercati elettronici da parte delle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi riferiti alla fattispecie.

In sintesi, il quadro normativo stabilisce che gli enti locali risultano esonerati dal far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solamente per gli acquisti di beni e servizi di carattere generico e di limitato importo (sotto la soglia dei 1000,00 €); negli altri casi di acquisto dei medesimi beni, fino al limite della soglia di rilievo

comunitario, sono tenuti “*omissis* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici *omissis* ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure *omissis*”. Per gli acquisti di beni e servizi informatici vige invece un diverso regime: la recente normativa, considerandoli una speciale categoria merceologica cui vengono destinate specifiche disposizioni di legge, impone, senza alcuna distinzione di valore, il ricorso al mercato elettronico, come nel caso di specie.

Valutazione tecnico- economica:

- Definizione delle esigenze: le caratteristiche del servizio devono rispondere appieno ai parametri attualmente applicati sui software gestionali in uso e imposti dalla normativa statale.
- Individuazione della soluzione più adeguata e avvio della procedura: affidamento a trattativa privata diretta per la sussistenza di motivate ragioni di opportunità (*L.P. 23/90 articolo 21 commi 2 e 4*), per le motivazioni suesposte, e utilizzo della piattaforma Mercurio con la modalità di *acquisto diretto* presso il fornitore Maggioli Informatica, per le ragioni esposte. La quotazione formulata sulla piattaforma Mercurio è riferita a una fornitura che risponde appieno al fabbisogno del Comune e anche del futuro Comune di Terre d’Adige sia per caratteristiche tecniche che per adeguatezza. Si precisa che è già attiva la gestione associata dei servizi demografici tra i due Comuni, ma che gli applicativi Sicraweb sono e rimangono fino al 31 dicembre 2018 distinti per i due Enti. Il modulo di intervento necessario è identificato come segue: assionsite (giornata di assistenza on site, trasferita compresa), a fronte di € 580,00, a corpo. La procedura telematica si avvia e si conclude con *ordine di acquisto* sulla piattaforma dedicata. Per il dettaglio della procedura maggiormente esaustivo si rinvia alla documentazione depositata in atti.
- Garanzia definitiva: in base a quanto stabilito al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, la ditta fornitrice, in considerazione della natura dell'affidamento e del tempo richiesto per l'esecuzione del contratto, è esonerata dalla produzione della cauzione definitiva che viene in questo caso sostituita dal miglioramento del prezzo pari allo 0,75%.
Il corrispettivo complessivo della fornitura sulla base del miglioramento del prezzo contrattuale è pertanto rideterminato in complessivi netti € 575,65.

Tipologia di contratto: contratto a oggetto informatico: assistenza on site.

Scelta del contraente e motivazione: L’operatore economico individuato è in possesso dei requisiti necessari. L’offerta risponde appieno all’interesse pubblico che il Comune deve soddisfare. Nel caso di specie si prescinde dal rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall’art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016. Inoltre, con legge regionale del 19 ottobre 2016, n. 12 è stato istituito il nuovo Comune di Terre d’Adige mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana e pertanto saranno definite a breve negli accordi con il Comune di Zambana ovvero dal nuovo Ente le modalità di realizzazione e gestione dei principali servizi comunali, compreso quello in oggetto ancorché già definito. Si rinvia infine alle motivazioni sul mantenimento del fornitore Maggioli contenute nella propria determinazione n. 12 del 09.02.2018 riferite all’assistenza degli applicativi in uso presso l’Ufficio Demografico.

Stipula del contratto: in forma telematica tramite invio dell’ordine di acquisto sulla piattaforma Mercurio.

Normativa di riferimento:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*“Codice dei contratti pubblici”*);
- la L.P. 19.07.1990, nr. 23, particolare l’articolo 21 commi 2 lettera h) e 4;
- il Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019;
- l’ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino- Alto Adige;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell’ 11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l’ 08.01.2016;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell’ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 01.03.2018, esecutiva;
- il Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.04.2011 e modificato con la n. 10 del 28.03.2013, esecutive;

Tracciabilità: l’affidamento della fornitura e del servizio è soggetto agli adempimenti previsti dalla legge 136/2010 e ss.mm. sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti; al contratto è attribuito il **CIG ZCA232161D**.

Per tutto ciò premesso e considerato;

Vista la documentazione depositata in atti e richiamata la relazione quale parte integrante e sostanziale della presente;

Visti:

- l’ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino- Alto Adige;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell’ 11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l’ 08.01.2016;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell’ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.04.2011 e modificato con la n. 10 del 28.03.2013, esecutive;

Attesa la propria competenza in merito all’istruttoria e all’adozione del presente atto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE a trattativa privata diretta, per le motivazioni suesposte, a Maggioli Informatica del Gruppo Maggioli, con sede in Santarcangelo di Romagna, partita IVA 02066400405, la fornitura del modulo necessario per l’allineamento della banca data Sicraweb, identificato come segue: assionsite (giornata di assistenza on site, trasferta compresa), a fronte di € 580,00, a corpo. Il costo a carico del Comune è pari a complessivi netti €. 575,65 a fronte del miglioramento del prezzo in luogo della costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell’articolo 103 del Codice dei contratti. Per il dettaglio dei servizi offerti si rinvia a quanto esposto in relazione. Al contratto è attribuito il **CIG**

ZCA232161D;

2. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento, quantificata in complessivi € 702,29, sul seguente codice di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, dando atto che le somme saranno esigibili entro la data del 31.12.2018: capitolo 21710 articolo 1;
3. DI PERFEZIONARE il contratto mediante stipula in forma telematica a mezzo *di Ordine di Acquisto su piattaforma Mercurio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 comma 10 lettera b) e comma 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/199;*
4. DI LIQUIDARE E PAGARE l'importo dovuto su presentazione di regolare fattura previo accertamento dell'assolvimento degli obblighi contrattuali di fornitura e/o prestazione e con le modalità previste dal regolamento di contabilità;
5. DI DICHIARARE che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del regolamento di contabilità apposto dal soggetto competente;
6. DI INDICARE che avverso le determinazioni dirigenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
In materia di aggiudicazione di appalti si rinvia all'articolo 120 dell'Allegato 1) al decreto, e ss.mm., che prevede che detti provvedimenti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente entro il termine di 30 giorni.

Dalla Residenza Municipale, il 13.04.2018

Il Responsabile Dell'Ufficio Demografico
f.to Carlo Carlevaris

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile Sostituto dell'Ufficio Ragioneria e Finanze, ai sensi dell'articolo 5 del regolamento di contabilità.

Nave San Rocco, 13.04.2018

Il Responsabile Sostituto Dell'Ufficio Ragioneria E Finanze
f.to Graziella Gentil

Per copia conforme all'originale.
Data: 19.04.2018

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani