



COPIA

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

Provincia di Trento

via 4 Novembre 44
38010 Nave San Rocco TN
Codice fiscale 80009310220
tel.: 0461 870641 - fax: 0461 870588

DETERMINAZIONE

N. 38/2018 di data 12.03.2018

N. 25/2018 dell'Ufficio Segreteria generale

Oggetto: Impegno di spesa di complessivi € 152,00 riferito all'adesione al pacchetto unico di formazione 2018 per gli operatori dei Servizi Demografici proposto da A.N.U.S.C.A. Srl. Assistente amministrativo.

LA SEGRETARIO COMUNALE

Premessa:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 1° marzo 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2018, 2019 e 2020; con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 06.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato l'atto generale di indirizzo 2018-2020.

Con decreto del Sindaco n. 10 di data 10.11.2015 è stata attribuita al segretario comunale la responsabilità dirigenziale connessa alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa del Comune di Nave San Rocco, nonché la direzione di tutte le strutture organizzative del Comune e la preposizione dell'Ufficio di Segreteria Generale, nei limiti indicati nel suddetto provvedimento e nel rispetto di quanto stabilito negli atti programmatici di indirizzo; dette competenze gestionali sono estese alla materia oggetto del presente provvedimento.

Con L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12, il Consiglio della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, nr. 29, ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige, mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019; ai sensi dell'articolo 3 della legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana.

Relazione:

Nello specifico è necessario assumere l'impegno di spesa per la **partecipazione a tre pomeriggi di studio rivolti agli operatori dei Servizi Demografici** su tematiche di attualità in materia di Anagrafe e Stato Civile organizzati da ANUSCA con il Patrocinio del Comune di San Michele all'Adige e in collaborazione con il Comitato Provinciale di Trento.

Ai fini dell'adozione della presente, si precisa quanto segue:

- L'articolo 87 del vigente contratto di lavoro per i dipendenti dagli enti locali dispone tra l'altro quanto segue in materia di formazione ed aggiornamento del personale:
 - la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto e un dovere del personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;
 - il personale che partecipa alle iniziative di formazione e aggiornamento è considerato in servizio a tutti gli effetti. I relativi oneri sono a carico dell'amministrazione. Qualora i corsi si svolgano fuori sede ai dipendenti competono, ricorrendone i presupposti, il trattamento di missione (poi sostituito dalla somma forfetaria di cui all'art. 8 dell'accordo provinciale stralcio siglato in data 20 aprile 2007) e il rimborso delle spese.
- A.N.U.S.C.A. è l'Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe, costituitasi nel 1980, la quale fornisce agli operatori dei Servizi Demografici supporto rappresentativo in tutte le sedi istituzionali. Presente su tutto il territorio italiano con proprie strutture associative a livello provinciale e regionale, fornisce servizi - prevalentemente nell'area dell'aggiornamento professionale - al personale degli enti locali. Aderiscono all'Associazione (eretta ad Ente Morale con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 luglio 1999) attraverso il pagamento di una quota associativa annuale sia pubblici dipendenti e persone fisiche, a titolo individuale, sia Pubbliche Amministrazioni (Comuni). I Comuni associati ad Anusca rappresentano come popolazione oltre l'86% della popolazione italiana. L'associazione, in virtù della qualità delle sue attività e dei servizi offerti, è cresciuta progressivamente negli anni. Il Comune di Nave San Rocco è socio di A.N.U.S.C.A. già dal 2007.

- Per quanto attiene la presente, nell’ambito delle iniziative di formazione e aggiornamento in materia, vengono proposte le seguenti attività:

Ente proponente: A.N.U.S.C.A.;

Denominazione corso: Pacchetto unico di tre giornate formative e di aggiornamento riferite a: il testamento biologico, la nuova legge n. 219/2017 e altre criticità; la gestione dei cittadini comunitari; i provvedimenti dell’Ufficiale d’Anagrafe;

Destinatari: Operatori dei Servizi Demografici;

Edizione di interesse ovvero modalità del corso oggetto di partecipazione, data, durata, orari e sede: in aula, martedì 13 marzo 2018, martedì 10 aprile 2018 e martedì 15 maggio 2018, orario 13,45/17,30, presso la sala polifunzionale del municipio di San Michele all’Adige;

Quota di iscrizione: €. 150,00 per ogni partecipante, l’importo è esente IVA ai sensi art. 10 comma 20 DPR 633/72. L’acquisto del pacchetto unico (il cui corrispettivo è riservato agli Enti iscritti Anusca 2018) dà diritto all’assegnazione di n. 3 crediti formativi Anusca (Anagrafe) e prevede la partecipazione gratuita a un pomeriggio di studio che si terrà a San Michele all’Adige nel mese di ottobre p.v.

Per il dettaglio del corso si rinvia al programma pervenuto, dimesso in atti;

- Le norme di razionalizzazione della spesa pubblica in vigore prevedono il ricorso obbligatorio ai mercati elettronici da parte delle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi.

In sintesi, il quadro normativo stabilisce che gli enti locali risultano esonerati dal far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solamente per gli acquisti di beni e servizi di carattere generico e di limitato importo (sotto la soglia dei 1000,00 €); negli altri casi di acquisto dei medesimi beni, fino al limite della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti “*omissis*” a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici *omissis* ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure *omissis*”.

Nello specifico si procede con affidamento senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip SpA in considerazione dell’assenza del servizio con le caratteristiche richieste sia sulla piattaforma Mercurio che sulla piattaforma Consip.

Valutazione tecnico- economica:

- Definizione delle esigenze: le caratteristiche del servizio rispondono agli adeguamenti previsti dalla normativa di settore come espressi in relazione.
- Individuazione della soluzione più adeguata e avvio della procedura: affidamento a trattativa privata diretta per la sussistenza di motivate ragioni di opportunità (*L.P. 23/90 articolo 21 commi 2 e 4*) ad A.N.U.S.C.A., considerato il soggetto titolato. Trattasi di servizio non reperibile sul mercato elettronico con le caratteristiche richieste. La quotazione formulata nel programma pervenuto, depositato in atti, è riferita a un servizio che risponde appieno al fabbisogno dell’amministrazione sia per caratteristiche tecniche che per adeguatezza. Per il dettaglio della procedura di affidamento si rinvia alla documentazione depositata in atti.

Tipologia di contratto: contratto di servizio: formazione personale in materia di anagrafe.

Scelta del contraente e motivazione: L’operatore economico individuato, A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d’Anagrafe) è in possesso dei requisiti necessari. L’offerta risponde appieno all’interesse pubblico che il Comune deve soddisfare. Nel caso di specie si prescinde dal rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall’art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016. A.N.U.S.C.A., si precisa ancora, è riconosciuta ufficialmente da A.N.C.I. – I.S.T.A.T. e Ministero dell’Interno e persegue, fra i suoi principali obiettivi, quello di promuovere un’adeguata

e specifica formazione, l'aggiornamento e la qualificazione professionale degli operatori dei servizi demografici. Tali finalità sono di particolare interesse per l'Amministrazione, in quanto rivolte a un settore in continuo e quotidiano contatto con la cittadinanza. Questo Comune ha aderito all'Associazione con deliberazione della Giunta comunale n. 44 di data 08.05.2007.

Stipula del contratto: tramite invio modulo d'iscrizione.

Normativa di riferimento:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*"Codice dei contratti pubblici"*);
- La L.P. 19.07.1990, nr. 23;
- l'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell' 11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l' 08.01.2016;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.04.2011 e modificato con la n. 10 del 28.03.2013, esecutive;

Tracciabilità: L'affidamento del servizio in argomento non è soggetto agli adempimenti previsti dalla legge 136/2010 e ss.mm. sulla tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti, ai sensi della determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, paragrafo 3.9.

Ulteriori note: L'azienda è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché degli ulteriori requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale.

Ciò premesso e sopra espresso;

Vista la documentazione depositata in atti;

Attesa la propria competenza in merito all'istruttoria e all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. LA PARTECIPAZIONE a corso di formazione/aggiornamento *in materia di anagrafe* come di seguito indicato e secondo il programma pervenuto, depositato in atti, cui si rinvia:

Ente proponente: A.N.U.S.C.A.;

Denominazione corso: Pacchetto unico di tre giornate formative e di aggiornamento riferite a: il testamento biologico, la nuova legge n. 219/2017 e altre criticità; la gestione dei cittadini comunitari; i provvedimenti dell'Ufficiale d'Anagrafe;

Partecipante: Assistente amministrativo;

Edizione di interesse ovvero modalità del corso oggetto di partecipazione, data, durata, orari e sede: in aula, martedì 13 marzo 2018, martedì 10 aprile 2018 e martedì 15 maggio 2018, orario 13,45/17,30, presso la sala polifunzionale del municipio di San Michele all'Adige;

Quota di iscrizione: €. 150,00 per ogni partecipante, l'importo è esente IVA ai sensi art. 10 comma 20 DPR 633/72. L'acquisto del pacchetto unico (il cui corrispettivo è riservato agli Enti iscritti Anusca 2018) dà diritto all'assegnazione di n. 3 crediti formativi Anusca (Anagrafe) e prevede la partecipazione gratuita a un pomeriggio di studio che si terrà a San Michele all'Adige nel mese di ottobre p.v.;

2. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento, quantificata in complessivi €. 152,00 (inclusa imposta di bollo), sul seguente codice di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, dando atto che le somme saranno esigibili entro la data del 31.12.2018: capitolo 1233 articolo 177;
3. DI PERFEZIONARE il contratto mediante stipula in forma telematica a mezzo *di invio del modulo di iscrizione, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 comma 10 lettera b) e comma 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/1990;*
4. DI PRECISARE che il personale che partecipa alle iniziative di formazione e aggiornamento è considerato in servizio a tutti gli effetti. I relativi oneri sono a carico dell'amministrazione;
5. DI DARE ATTO che la fattispecie non prevede l'applicabilità delle norme in materia di tracciabilità ai sensi della determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, paragrafo 3.9;
6. DI LIQUIDARE E PAGARE l'importo dovuto su presentazione di regolare fattura previo accertamento dell'assolvimento degli obblighi contrattuali di fornitura e/o prestazione e con le modalità previste dal regolamento di contabilità;
7. DI DICHIARARE che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del regolamento di contabilità apposto dal soggetto competente;
8. DI INDICARE che avverso le determinazioni dirigenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199. In materia di aggiudicazione di appalti si rinvia all'articolo 120 dell'Allegato 1) al decreto, e ss.mm., che prevede che detti provvedimenti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente entro il termine di 30 giorni.

Dalla Residenza Municipale, il 12.03.2018

Il Segretario Comunale
f.to d.ssa Claudia Visani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile Ufficio Finanziario, ai sensi dell'articolo 5 del regolamento di contabilità.

Nave San Rocco, 12.03.2018

Il Responsabile Ufficio Finanziario
f.to Francesca Zanolli

Per copia conforme all'originale.
Data: 20.03.2018

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani