



COPIA

COMUNE DI NAVE SAN ROCCO

Provincia di Trento

via 4 Novembre 44
38010 Nave San Rocco TN
Codice fiscale 80009310220
tel.: 0461 870641 - fax: 0461 870588

DETERMINAZIONE

N. 7/2018 di data 01.02.2018

N. 6/2018 dell'Ufficio Segreteria generale

Oggetto: Articolo 39 bis della L.P. 16 giugno 2006 n. 3. Adesione alla Convenzione per il servizio sostitutivo di mensa tramite BPE per il personale dipendente, stipulata il 30.04.2015 tra APAC e Cooperativa Italiana di Ristorazione Società Cooperativa (in breve CIR FOOD S.C.), validità fino a tutto il 30.04.2019, assunzione impegno di spesa di € 2000,00 e presa d'atto proroga precedente contratto fino a tutto il 28.02.2018. CIG derivato ZB921FD48A.

LA SEGRETARIO COMUNALE

Premessa:

Con deliberazione della Giunta comunale n. 1 di data 12/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato, in vigenza dell'esercizio provvisorio 2018, l'atto programmatico di indirizzo provvisorio per l'esercizio 2018, costituito: 1) dai dati extracontabili contenuti nell'atto programmatico di indirizzo 2017; 2) dai dati contabili di cui all'esercizio finanziario 2018 del bilancio pluriennale 2017-2019, approvato con deliberazione consiliare n. 8 di data 28.02.2017, e sue successive variazioni, richiamati e allegati nel provvedimento medesimo.

La deliberazione n. 1 ha confermato integralmente quanto contenuto nell'atto programmatico di indirizzo 2017, già approvato con deliberazione giuntale n. 28 di data 14.03.2017, ivi comprese le modificazioni e integrazioni apportate in corso d'anno, per quanto non in contrasto con deliberazione stessa e con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile. Ha inoltre stabilito che, per quanto attiene all'effettuazione di spese, si deve operare nell'ambito e nei limiti dell'esercizio provvisorio così come disciplinato dal paragrafo 8 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e dall'articolo 163 del D.lgs 267/2000.

Le nomine dei Responsabili degli Uffici di cui ai decreti sindacali già adottati (n. 10 10.11.2015 e nn. 11, 12, e 13 del 12.11.2015) sono temporaneamente confermate.

In particolare, con decreto del Sindaco n. 10 di data 10.11.2015 è stata attribuita al Segretario comunale la responsabilità dirigenziale connessa alla gestione finanziaria tecnica ed amministrativa del Comune di Nave San Rocco, nonché la direzione di tutte le strutture organizzative del Comune e la preposizione dell'Ufficio di Segreteria Generale, nei limiti indicati nel suddetto provvedimento e nel rispetto di quanto stabilito negli atti programmatici di indirizzo; dette competenze gestionali sono estese alla materia oggetto del presente provvedimento.

Relazione:

Nello specifico è necessario **aderire alla Convenzione per il servizio sostitutivo di mensa per il personale dipendente** stipulata ai sensi dell'articolo 39 bis, commi 3 e 3 bis, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 **ed assumere l'impegno di spesa conseguente per il periodo 01.03.2018-30.04.2019**, data di scadenza naturale della Convenzione.

Ai fini dell'adozione della presente, si precisa quanto segue:

- Il comma 1 dell'art. 39 bis della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento), al fine di assicurare l'economicità e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della Provincia Autonoma di Trento, dei suoi enti funzionali e delle società partecipate per la maggioranza del capitale sociale, se queste operano come organismi di diritto pubblico ai sensi della normativa comunitaria, ha assegnato alla Giunta Provinciale -per quanto di interesse nell'ambito della presente- i poteri di: a) organizzare centrali di committenza ai sensi dell'articolo 11 della direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi; b) definire convenzioni con imprese individuate con procedure competitive mediante le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino alla concorrenza della quantità massima complessiva, e con i prezzi e le

condizioni previsti dalla convenzione, ordinativi di fornitura disposti dalla Provincia e dai soggetti titolati.

Il comma 2 dell'art. 39 bis della medesima legge prevede infatti che nel rispetto dei loro ordinamenti gli enti locali e gli altri enti pubblici operanti sul territorio provinciale possono partecipare alle predette iniziative (....).

APAC, in esecuzione dei compiti assegnati dalla Provincia Autonoma di Trento, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere all'individuazione del Fornitore per il servizio sostitutivo di mensa per il personale della Provincia Autonoma di Trento e delle Agenzie ed Enti strumentali della medesima di cui all'allegato A) della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm. e ii. nonché dell'Università degli Studi di Trento, dei Comuni, dei Consorzi di Comuni, delle Comunità, delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e degli altri Enti e Società legittimate ai sensi dell'articolo 39 bis, commi 3 e 3 bis, della medesima L.P. n. 3/2006, attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario, ai sensi del D.Lvo. 12 aprile 2006, n. 163, gara nella quale è risultata aggiudicataria la Società Cooperativa Italiana di Ristorazione Società Cooperativa (in sigla CIR FOOD S.C.), codice fiscale e partita IVA 00464110352, come di seguito meglio espresso.

- Con propria determinazione n. 17 del 30.01.2015, nell'ambito del servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti del Comune di Nave San Rocco, era stato affidato a trattativa privata diretta alla ditta Sodexo Motivation Solutions Italia Srl con sede legale in Milano, sede operativa in Bolzano, per il periodo 01.02.2015-31.01.2018, il servizio di fornitura di buoni pasto a marchio Lunch Time tramite smart card, denominato "servizio buono pasto elettronico Lunchtronic", alle condizioni della proposta contrattuale acquisita al protocollo municipale il 29.01.2015 numero 448, allegata al provvedimento medesimo: l'affidamento prevedeva l'applicazione dello sconto del 4% Iva esclusa sul valore facciale del buono a fronte di un valore del buono pasto di €. 6,00; al contratto è attribuito il CIG ZAD12FDA09 con un impegno di spesa complessivo nel triennio di € 1620,00. L'affidamento, a fronte dei favorevoli risultati del servizio negli anni precedenti, trovava fondamento: 1) già nella propria determinazione n. 153 del 11.08.2011, con la quale venivano approvate le modalità di utilizzo del servizio mensa e delle card magnetiche aventi valore di buono pasto e 2) nell'art. 58 del Contratto Collettivo Provinciale di lavoro 2002-2005 sottoscritto in data 20.10.2003, disciplinante tra l'altro l'istituzione del servizio mensa per i dipendenti comunali con il riconoscimento di una quota per le spese sostenute per ciascun pasto. L'art 10 dell'accordo provinciale stralcio concernente il biennio economico 2006-2007 aveva elevato l'importo a € 6,00 e poneva l'eventuale maggior costo a carico del dipendente. Il contratto con Sodexo Motivation Solutions Italia Srl ha validità fino al 31.01.2018. Si ritiene necessaria una proroga tecnica del contratto di durata strettamente limitata al tempo necessario per l'attivazione della nuova convenzione. Interpellata in merito con nota protocollo municipale F853-504 del 25.01.2018 la società ha assentito alle medesime condizioni commerciali fino a tutto il 28.02.2018 giusta comunicazione protocollo municipale F853-579 del 29.01.2018. Si evidenzia che la proroga è richiesta per il tempo strettamente necessario per assicurare il passaggio da un contratto all'altro.
- Le norme di razionalizzazione della spesa pubblica in vigore prevedono, tra l'altro, il ricorso obbligatorio ai mercati elettronici da parte delle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi riferiti alla fattispecie.

In sintesi, il quadro normativo stabilisce che gli enti locali risultano esonerati dal far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione solamente per gli acquisti di beni e servizi di carattere generico e di limitato importo (sotto la soglia dei 1000,00 €); negli altri casi di acquisto dei medesimi beni, fino al limite della soglia di rilievo comunitario, sono tenuti “*omissis* a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici *omissis* ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure *omissis*”, come nel caso di specie.

- Con la Convenzione n. 43530 del 30.04.2015 è stata stipulata tra APAC e Società Cooperativa Italiana di Ristorazione Società Cooperativa (in sigla CIR FOOD S.C.), aggiudicataria appunto della gara, la *Convenzione per il servizio sostitutivo di mensa mediante BPE (Buono Pasto Elettronico)*, nonché i servizi connessi, comprensivi quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa mediante l’uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di I.T. Il CIG principale è 49808718C5. I servizi sono prestati con le modalità e alle condizioni previste in Convenzione, nel Capitolato Tecnico e nell’Offerta Tecnica. La Convenzione è attiva a decorrere dal 30 aprile 2015 e ha durata di 4 anni. Tutta la documentazione relativa alla gara è reperibile sul sito istituzionale di APAC all’indirizzo http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaEnti/Convenzione_BPE_2015.asp : Convenzione, Capitolato Tecnico, facsimile Allegato Ordinativo di Fornitura, Elenco esercizi convenzionati, Guida all’utilizzo della Convenzione.

L’adesione alla Convenzione prevede l’invio di ordinativo di fornitura con le modalità date sulla piattaforma Mercurio. Tra gli adempimenti previsti, si indica come necessaria la trasmissione dell’Allegato indicante, tra l’altro, il valore nominale del BPE, la quantità dei BPE prenotati per il periodo e il relativo importo, la data di decorrenza del servizio, le quantità e la tipologia della smart card da utilizzare, l’orario di spendibilità dei BPE.

Si riassume pertanto:

Data di attivazione della Convenzione: 30 aprile 2015.

Durata della Convenzione: 4 anni (salvo esaurimento dell’importo massimo previsto al punto 13, lett. m delle premesse alla Convenzione, eventualmente incrementato ai sensi dell’art. 3 della Convenzione stessa) e pertanto scade il 30 aprile 2019.

Durata dell’Ordinativo di Fornitura: nel caso di specie l’attivazione decorre dal 1° marzo 2018 e fino alla scadenza naturale della Convenzione e dura pertanto 14 mesi.

Attivazione della fornitura: il Fornitore si impegna ad attivare i servizi in Convenzione entro 30 giorni dall’Ordinativo di Fornitura e a fornire all’Amministrazione Contraente quanto necessario per la loro gestione (credenziali di accesso, smart card personalizzate, ecc.).

Prezzo: i corrispettivi per la fornitura sono calcolati in base a quanto previsto nel Capitolato Tecnico allegato alla Convenzione, nonché sulla base dei prezzi indicati nell’Offerta economica; nel caso di specie i corrispettivi dovuti dal Comune per la prestazione dei servizi oggetto di ciascun Ordinativo di Fornitura sono calcolati applicando un ribasso del 4,98% al valore nominale del BPE.

Principali caratteristiche del servizio (articolo 5 del Capitolato Tecnico cui si rinvia per il dettaglio): L’utilizzatore è libero di consumare il pasto da lui richiesto con la presentazione del BPE ed eventualmente con esborso della differenza in denaro. Il Fornitore deve, secondo quanto indicato in offerta, attraverso gli esercizi pubblici convenzionati, garantire la somministrazione dei diversi tipi di pasti a prezzo fisso previsti in Convenzione: 1) pasto fast (valore: € 6,00 Iva inclusa); 2) pasto slow -menù A, B, o C- (valore: € 6,50, 7,00 o 7,50

Iva inclusa). Il servizio è erogato mediante smart card aventi le caratteristiche di cui all'articolo 2 del Capitolato:

- consentono all'utilizzatore di ricevere un servizio sostitutivo di mensa di importo pari al valore nominale del BPE;
- non sono cedibili, commercializzabili, cumulabili o convertibili in denaro;
- sono utilizzabili esclusivamente per l'intero valore nominale;
- non danno diritto a ricevere beni e/o prestazioni diverse da quelle relative alla fruizione del pasto;
- danno luogo al rilascio obbligatorio di ricevuta o scontrino fiscale da parte dell'esercizio convenzionato.

Elenco esercizi convenzionati: <https://card.bluticket.it/frontoffice/clienti/ricercaPAT.jsp>

- La L.R. 19 ottobre 2016, nr. 12 ha istituito il nuovo Comune di Terre d'Adige mediante la fusione dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana, a decorrere dal 1° gennaio 2019. La circoscrizione territoriale del Comune di Terre d'Adige è costituita dalle circoscrizioni territoriali dei Comuni di Nave San Rocco e Zambana e, ai sensi dell'articolo 3 della legge istitutiva, il Comune di Terre d'Adige subentra nella titolarità di tutti i beni mobili e immobili e di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei Comuni di origine di Nave San Rocco e Zambana.

Il Comune di Zambana ha aderito alla *Convenzione Buoni Pasto* con deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 28.09.2017. Per omogeneità e uniformità di procedure si ritiene di dover aderire alla Convenzione fino alla sua scadenza.

- Sulla base della consistenza delle smart card necessarie, come individuate nell' *ALLEGATO all'ordine di acquisto*, si presume una prenotazione di complessivi n. 1000 BPE per il periodo 01.03.2018-30.04.2019, calcolata sulla base degli utilizzatori e dell'orario di lavoro, e si quantifica una spesa complessiva presunta, a fronte dello stanziamento assegnato sulla base della spesa nel triennio precedente, di € 2000,00, di cui € 1600,00 per il 2018 e € 400,00 per il 2019.

Valutazione tecnico- economica:

- Definizione delle esigenze: le caratteristiche della fornitura devono rispondere appieno ai parametri indicati nell' Ordinativo di Fornitura, in atti.
- Individuazione della soluzione più adeguata e avvio della procedura: adesione alla Convenzione mediante utilizzo della piattaforma Mercurio. La procedura telematica si avvia e si conclude con *ordine di fornitura* sulla piattaforma dedicata. Per il dettaglio della procedura maggiormente esaustivo si rinvia alla documentazione depositata in atti.

Tipologia di contratto: contratto di somministrazione fornitura.

Scelta del contraente e motivazione: il Buono Pasto Elettronico, evoluzione digitale del buono pasto cartaceo, è di fatto un servizio di "mensa diffusa", fruibile mediante carta magnetica o a microchip nell'ambito di una rete dedicata di locali convenzionati provvisti di terminale POS in grado di leggere le card. Le carte elettroniche, consegnate dalla società emittitrice ai dipendenti dell'Amministrazione contraente, sono configurate secondo i parametri indicati dall'Ente stesso, che può decidere il giorno, l'ora e il luogo in cui il pasto può essere consumato. Dopo la fruizione del pasto, la transazione viene trasmessa dal POS dell'esercizio affiliato al server della società emittitrice dove viene memorizzata ed elaborata per il successivo rimborso al ristoratore e la fatturazione all'Amministrazione- cliente. L'adesione

alla Convenzione risponde appieno all'interesse pubblico che il Comune deve soddisfare. Nel caso di specie si assolve peraltro il rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

Stipula del contratto: tramite piattaforma telematica.

Normativa di riferimento:

- Legge 488/99 art. 26 e s.m.i., Legge 388/2000 art. 58, D.M. 24.02.2000 e del D.M. 2.05.2001;
- Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (*Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino*) e ss.mm., nel testo in vigore dal 1°marzo 2017, con particolare riferimento all'art. 39 bis (Agenzia provinciale per gli appalti e contratti);
- Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (*Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento*) e ss.mm., nel testo vigente dal 31 dicembre 2016, in particolare i commi 1 e 2 dell'articolo 39 bis;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*"Codice dei contratti pubblici"*) che prevede, tra l'altro, il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e affida ad ANAC la definizione delle modalità di dettaglio. Si rinvia in particolare all'articolo 60 del decreto (*Contratti sopra soglia*);
- Decreto Ministro dello Sviluppo Economico 7 giugno 2017, n. 122 (*Regolamento recante disposizioni in materia di servizi sostitutivi di mensa, in attuazione dell'articolo 144, comma 5, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*), entrato in vigore il 9 settembre 2017;
- Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (*Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo ovvero "legge provinciale sull'attività amministrativa"*), articoli 2, 4 e 39 bis e ss.mm;

Tracciabilità: Al contratto è attribuito il **CIG derivato ZB921FD48A**. Il CIG master è 49808718C5.

Ulteriori note: La presente assolve tutti gli adempimenti previsti in convenzione.

Ciò premesso e sopra espresso;

Vista la documentazione depositata in atti;

Visti:

- l'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino- Alto Adige;
- lo Statuto del Comune, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 27 di data 07.11.2006 e modificato con deliberazioni n. 27 del 24.10.2014, n. 22 dell' 11.06.2015 e n. 44 del 30.11.2015; il nuovo testo è entrato in vigore l' 08.01.2016;
- il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 28.12.2000 e modificato con la n. 14 del 22.03.2001 e la n. 14 del 01.09.2009, esecutive, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.04.2011 e modificato con la n. 10 del 28.03.2013, esecutive;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 18.04.2006, esecutiva, di approvazione del verbale di contrattazione decentrata inerente, tra l'altro, il nuovo accordo sul servizio sostitutivo di mensa e sulle regole di utilizzo dei buoni pasto e dei rimborsi spese;
- il contratto decentrato conseguentemente sottoscritto, protocollo municipale 2824 del 04.05.2006;

Attesa la propria competenza in merito all'istruttoria e all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. DI PROROGARE, per le motivazioni espresse in relazione, il contratto con Sodexo Motivation Solutions Italia Srl fino a tutto il 28.02.2018 alle medesime condizioni commerciali, giusta comunicazione protocollo municipale F853-579 del 29.01.2018;
2. DI ADERIRE, per le motivazioni suesposte, alla *Convenzione per il servizio sostitutivo di mensa mediante BPE (Buono Pasto Elettronico)* e servizi connessi, comprensivi quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di I.T., n. 43530 del 30.04.2015, stipulata tra APAC e Società Cooperativa Italiana di Ristorazione Società Cooperativa (in sigla CIR FOOD S.C.), codice fiscale e partita IVA 00464110352, ai sensi dell'articolo 39 bis, commi 3 e 3 bis, della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, lotto unico, avente decorrenza 30.04.2015 e scadenza 30.04.2019. Il CIG master è 49808718C5. Al contratto è attribuito il **CIG derivato ZB921FD48A**;
3. DI FORMALIZZARE l'adesione alla Convenzione di cui al punto 2. mediante trasmissione dell' *Ordinativo di Fornitura*, con decorrenza **1° marzo 2018** e per tutta la validità della Convenzione (**30 aprile 2019**), sulla piattaforma Mercurio secondo le modalità indicate nelle comunicazioni di APAC sul portale dedicato ed alle condizioni del Capitolato, della Convenzione e di tutta la documentazione di gara allegata al bando vigente, quantificando un consumo presunto per l'intero periodo pari a n. 1.000 BPE, come indicato nell' *Allegato* dell'Ordinativo, redatto sulla base della consistenza del personale dipendente del Comune tenendo conto del procedimento di fusione in atto e della facoltà di usufruire del servizio in relazione agli orari di lavoro;
4. DI PRENDERE atto delle condizioni contrattuali nella Convenzione;
5. DI TRASMETTERE la presente al personale dipendente con le seguenti precisazioni:
 - decorrenza e durata del servizio: dall'attivazione delle smart card (1° marzo 2018) e fino alla scadenza della Convenzione (30.04.2019);
 - le modalità di erogazione del servizio sono consultabili sul seguente link: [http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaEnti/Convenzione BPE 2015.asp](http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaEnti/Convenzione_BPE_2015.asp) ;
 - l'elenco degli esercizi convenzionati è reperibile sul seguente link: <https://card.bluticket.it/frontoffice/clienti/ricercaPAT.jsp> ;
6. DI PRENDERE atto che, ai sensi dell'articolo 5 comma 11 della Convenzione, "i servizi e/o le forniture oggetto della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura non sono affidati al Fornitore in via esclusiva, ... omissis ...";
7. DI IMPEGNARE per la proroga dell'affidamento di cui al punto 1. della presente la somma presunta di 400,00 (riferita al periodo 31.01-28.02.2018), sul seguente codice di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in esercizio provvisorio, dando

atto che le somme saranno esigibili entro la data del 31.12.2018: capitolo 1203 articolo 21;

8. DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento, quantificata in complessivi €. 2.000,00, al capitolo di spesa 1203 / articolo 21 con esigibilità come da seguente cronoprogramma:

Anno di esigibilità	Importo
2018	1600,00
2019	400,00

9. DI PRECISARE che l'impegno di spesa riferito al 2019 deve tenere conto della decorrenza del nuovo Comune di Terre d'Adige a far data dal 1° gennaio 2019;
10. DI PERFEZIONARE il contratto mediante stipula in forma telematica a mezzo *di Ordine di Acquisto su piattaforma Mercurio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 comma 10 lettera b) e comma 14 del D.Lgs 50/2016 e all'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/1990;*
11. DI LIQUIDARE E PAGARE l'importo dovuto su presentazione di regolare fattura previo accertamento dell'assolvimento degli obblighi contrattuali di fornitura e/o prestazione e con le modalità previste dal regolamento di contabilità;
12. DI DICHIARARE che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del regolamento di contabilità apposto dal soggetto competente;
13. DI INDICARE che avverso le determinazioni dirigenziali è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199. In materia di aggiudicazione di appalti si rinvia all'articolo 120 dell'Allegato 1) al decreto, e ss.mm., che prevede che detti provvedimenti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente entro il termine di 30 giorni.

Dalla Residenza Municipale, il 01.02.2018

Il Segretario Comunale
f.to d.ssa Claudia Visani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'articolo 5 del regolamento di contabilità.

Nave San Rocco, 01.02.2018

Il Segretario Comunale
f.to d.ssa Claudia Visani

Per copia conforme all'originale.
Data: 05.02.2018

Il Segretario Comunale
d.ssa Claudia Visani